

Министерство образования Нижегородской области

**Государственное бюджетное образовательное учреждение
среднего профессионального образования
"Семеновский индустриально-художественный техникум"**

Принята педагогическим советом протокол № 3 от « 30 » декабря 2013 г.	УТВЕРЖДАЮ Директор _____ М.А.Бровкина « ____ » _____ 201__ г.
--	---

ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ

ГБОУ СПО "Семеновский индустриально-художественный техникум"

на 2014 – 2018 г.г.

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	3
I. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.....	4
II. КОНЦЕПТУАЛЬНЫЕ ОСНОВЫ РАЗВИТИЯ ГБОУ СПО СИХТ	7
III. ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ ГБОУ СПО СИХТ НА 2014-2018 ГОДЫ	9
1. СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ И ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА	9
2. ОБЪЁМЫ И СТРУКТУРА ПОДГОТОВКИ В ТЕХНИКУМЕ	15
3. РЕАЛИЗАЦИЯ ИННОВАЦИОННОГО ПРОЕКТА	18
ПОЛУЧЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ КВАЛИФИКАЦИЙ И КОМПЕТЕНЦИЙ ПО НАИБОЛЕЕ ВОСТРЕБОВАННЫМ НАПРАВЛЕНИЯМ В ПЕРИОД ПОЛУЧЕНИЯ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ ЧЕРЕЗ УЧАСТИЕ В ПРОЕКТЕ «ПРИОБРЕТЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКИХ НАВЫКОВ ПОСРЕДСТВОМ ВОСПИТАНИЯ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОГО ДУХА И КОНСУЛЬТАЦИИ НАЧИНАЮЩИХ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ»	18
4. УПРАВЛЕНИЕ КАЧЕСТВОМ.....	21
5. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	24
6. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО И РУКОВОДЯЩЕГО СОСТАВА ТЕХНИКУМА, СИСТЕМА ОБУЧЕНИЯ КАДРОВ	27
7. СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ПОДДЕРЖКА СТУДЕНТОВ И РАБОТНИКОВ ТЕХНИКУМА	31
8. НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ТЕХНИКУМА	34
IV. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ	38

Введение

Представленная программа развития Семеновского индустриально-художественного техникума рассчитана на 2014-2018 годы.

Программа составлена в соответствии с государственной программой Российской Федерации "Развитие образования" на 2013 - 2020 годы, государственной программой "Развитие образования в Нижегородской области на 2014-2016 годы и на период до 2022 года", а также на основе анализа выполнения Программ развития объединённых в результате реорганизации учебных заведений.

В документе определены цели, концептуальные основы развития ГБОУ СПО СИХТ, стратегия и политика техникума в области качества, обозначены основные направления развития, исполнители и сроки реализации.

В программе дано организационно-правовое обеспечение деятельности техникума, спрогнозированы ожидаемые результаты и возможные риски.

Цель программы: развитие многопрофильного, многофункционального учебного заведения, способного удовлетворить потребности экономики Нижегородской области в высококвалифицированных рабочих и специалистах среднего звена для промышленности, сферы услуг и предприятий малого и среднего бизнеса региона.

Исполнители программы: руководители техникума, его структурных подразделений, преподаватели, сотрудники, студенты – члены органов студенческого самоуправления.

Срок реализации программы 2014 - 2018 годы.

I. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования "Семеновский индустриально-художественный техникум" (далее – Учреждение), является бюджетным образовательным учреждением.

Техникум является некоммерческой организацией, созданной для оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий в сфере образования.

Распоряжением Правительства Нижегородской области от 21 июня 2012 года №1325-р Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования "Семеновский техникум механической обработки древесины" реорганизовано путем присоединения к нему Государственного бюджетного образовательного учреждения начального профессионального образования "Художественный профессиональный лицей №30", Государственного бюджетного образовательного учреждения начального профессионального образования "Профессиональное училище №59" и Государственного бюджетного образовательного учреждения начального профессионального образования "Профессиональное училище №103".

На основании приказа министерства образования Нижегородской области от 04.02.2013 №142 создан Воскресенский филиал ГБОУ СПО СИХТ, расположенный по адресу: 606746, Нижегородская обл., Воскресенский район, поселок Руя, ул.Полевая, д.5.

Деятельность филиала осуществляется в соответствии с положением о филиале, утвержденном директором техникума.

В настоящее время техникум имеет 3 учебных корпуса, расположенных по адресам:

606650, Нижегородская обл., г.Семенов, ул.1 Мая, д.27 (учебный корпус №1);

606650, Нижегородская обл., г.Семенов, ул.Чернышевского, д.4 (учебный корпус №2);

606650, Нижегородская обл., г.Семенов, с.Ильино-Заборское, ул.40 лет Победы, д.8
(учебный корпус №3),

Воскресенский филиал.

Официальное полное наименование согласно устава техникума: Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования "Семеновский индустриально-художественный техникум", официальное сокращенное наименование: ГБОУ СПО СИХТ.

Техникум в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, Постановлениями Правительства Российской Федерации; Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования; Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464 и иными нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства образования Нижегородской области, уставом техникума, который был принят Общим собранием техникума протокол №6 от 10.12.2012 г., утвержденным министерством образования Нижегородской области от 12.12.2012, зарегистрированным ФСН России от 29.12.2012 г.

Образовательная деятельность осуществляется на основании лицензии, выданной министерством образования Нижегородской области от 28 января 2013 г., серия 52Л01 №0000963, рег.№21, бессрочно.

Техникум, в том числе филиал, имеет государственную аккредитацию (свидетельство, выданное министерством образования Нижегородской области от 12 марта 2014 г. серия 52А01 №0000390, рег.№1737, срок действия до 12 марта 2020 г.) по следующим укрупненным группам направлений подготовки специальностей среднего профессионального образования:

070000 Культура и искусство;

260000 Технология продовольственных продуктов и потребительских товаров
270000 Строительство и архитектура;
100000 Сфера обслуживания;
110000 Сельское и рыбное хозяйство;
030000 Гуманитарные науки;
080000 Экономика и управление;
150000 Metallургия, машиностроение и материалобработка;
250000 Производство и переработка лесных ресурсов.

В настоящее время в техникуме и филиале осуществляется реализация 20 основных образовательных программ среднего профессионального образования, 4 программы профессионального обучения, дополнительные профессиональные программы по основным направлениям основного профессионального образования, а также дополнительные программы детей и взрослых.

Показатели выполнения лицензионных нормативов соблюдаются, предельный контингент обучающихся, приведенный к очной форме обучения, на 01.10.2013 года – 857 человек; фактический контингент обучающихся, приведённый к очной форме на 01.10.2013 года – 975 человек.

II. КОНЦЕПТУАЛЬНЫЕ ОСНОВЫ РАЗВИТИЯ ГБОУ СПО СИХТ

Являясь частью системы российского среднего профессионального образования, ГБОУ СПО СИХТ на современном этапе представляет собой многопрофильное, многофункциональное учебное заведение, стабильно и устойчиво развивающееся на рынке образовательных услуг, в целях дальнейшей модернизации системы учебного заведения, обеспечения современного качества образования, соответствующего актуальным и перспективным потребностям личности, общества и государства.

Определены миссия, стратегия и политика техникума в области качества.

Миссия Техникума - удовлетворение образовательных потребностей гражданина в получении качественного профессионального образования на основе инновационных подходов к организации образовательного процесса в условиях изменяющегося рынка труда.

Цель программы: развитие многопрофильного, многофункционального учебного заведения инновационного типа, способного удовлетворить потребности экономики Нижегородской области в высококвалифицированных рабочих и специалистах среднего звена для промышленности, сферы услуг и предприятий малого и среднего бизнеса региона.

Задачи:

1. Подготовка квалифицированных рабочих, служащих и специалистов среднего звена, способных к образованию и самообразованию, профессиональному росту в современных социально-экономических условиях.

2. Обеспечение соответствия структуры, объемов, профилей подготовки кадров потребностям рынка труда с целью максимального удовлетворения работодателей и граждан-потребителей.

3. Совершенствование образовательно-методических функций техникума, в частности, за счет перехода к реализации разнопрофильных образовательных программ по различным формам обучения, востребованных на рынке образовательных услуг.

4. Повышение качества профессиональной подготовки и

конкурентоспособности выпускаемых квалифицированных рабочих служащих, специалистов среднего звена за счет:

- реализации Федеральных государственных образовательных стандартов на основе компетентностного подхода;
- обеспечения высокого уровня информатизации образовательного процесса;
- создания качественного учебно-методического обеспечения сопровождения обучения;
- внедрения новых информационных технологий;
- создания системы стимулирования профессионального роста и эффективного использования потенциала преподавательского состава в техникуме;
- совершенствование системы повышения квалификации педагогических работников;
- создание единого информационного пространства техникума;
- создание и развитие воспитательной системы, обеспечивающей позитивные изменения в личности студентов;
- расширения зоны социального партнерства с предприятиями заказчиками кадров;
- углубления и структурирования маркетинговых исследований по выделенным сегментам рынка;
- осуществления автоматизированного мониторинга показателей качества образовательного процесса и его результатов;
- развития материально-технической базы техникума.

III. ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ ГБОУ СПО СИХТ НА 2014-2018 ГОДЫ

1. Содержание образования и организация образовательного процесса

Задачи:

- приведение содержания образования, технологий обучения и методов оценки качества обучения в соответствии с требованиями современного общества;
- реализация принципа доступности образования независимо от социального, имущественного, должностного положения и места жительства студентов;
- внедрение моделей непрерывного профессионального образования;
- создание условий для развития личности и образовательной мобильности обучающихся.

Основные направления:

- оперативное реагирование на рынок труда путём открытия новых специальностей, профессий;
- совершенствование образовательных программ, учебных дисциплин (профессиональных модулей) в соответствии с требованиями работодателей, запросами обучающихся, перспективами развития региона;
- совершенствование комплексного учебно-методического обеспечения образовательного процесса;
- активное использование современных информационных технологий, развитие комплекса дополнительных образовательных услуг, внедрение эффективной системы профессиональной ориентации как условие создания современной модели подготовки рабочих кадров
- реализация концепции непрерывной подготовки конкурентоспособных квалифицированных рабочих, служащих и специалистов среднего звена;
- поддержание имиджа техникума как современного многопрофильного учебного заведения;
- совершенствование работы заочного отделения, расширение сферы предоставляемых услуг;

- введение инновационных технологий (лично-ориентированных, проектных, модульных) и методов обучения;
- создание условий для эффективной творческой самореализации преподавателей и студентов;
- развитие воспитательной системы, обеспечивающей позитивные изменения в личности студента;
- выстраивание мониторинга качества предоставляемых образовательных услуг.

Перечень основных мероприятий

Позиция	Мероприятия	Сроки реализации	Исполнители
1	2	3	4
1.	Изучение потребностей рынка труда и рынка работодателей при введении новых образовательных программ, открытии новых специальностей, профессий	ежегодно	Администрация, председатели ПЦК
2.	Создание информационного банка учебно-программного и учебно-методического обеспечения ФГОС СПО по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих и специалистов среднего звена всех форм обучения	2014-2018	Зам. директора по УР, МР, методист, председатели ПЦК, зав.отделениями, преподаватели

3.	Разработка программ государственной (итоговой) аттестации, программ практик, экзаменов квалификационных по модулю для специальностей, профессий техникума в соответствии с государственными требованиями ФГОС, учетом мнения работодателей	ежегодно	Зам. директора по УР, преподаватели, председатели ПЦК
4.	Совершенствование методических рекомендаций, заданий для выполнения курсовых, практических, лабораторных и самостоятельных работ, тестовых заданий, программ практик по специальностям, профессиям	ежегодно	преподаватели, председатели ПЦК, Зам.директора по УР, зав.отделением по учебно-производственной работе
5.	Развитие библиотечного фонда по всем образовательным программам, пополнение фонда электронных пособий, компьютеризация библиотечного процесса	ежегодно	зав.библиотекой, председатели ПЦК, преподаватели
6.	Изучение спроса на дополнительные образовательные услуги	ежегодно	Зав.отделением по учебно-производственной работе, зав.филиалом, председатели ПЦК
7.	Реализация сквозной программы информатизации – создание единого информационного пространства	2014-2018	Директор, заместитель директора по УР, руководитель информационной службы

8.	Совершенствование системы обеспечения качества подготовки квалифицированных рабочих, служащих и специалистов среднего звена	2014-2018	Директор, зам. директора по УР, зав. отделениями
9.	Совершенствование содержания форм и методов учебной и производственной практик.	2014-2018	заведующий производственной практикой, руководители практик
10.	Вовлечение студентов в научно-исследовательскую и иную творческую деятельность, внедрение в практику через областную программу РОСТ (Россия-Ответственность-Стратегия-Технологии)	2014-2018	зам. директора по МР, ВР, педагоги доп.образования, преподаватели
11.	Развитие форм внеучебной деятельности (конференций, смотров, олимпиад, конкурсов, клубов, СНО и др.)	2014-2018	зам. директора по МР, ВР, педагоги доп.образования, председатели ПЦК преподаватели,
12.	Участие в проектах Сетевого взаимодействия ОУ СПО Нижегородской области через НИРО	ежегодно	Зам. директора по МР, методист, зав.методическим кабинетом
13.	Разработка индивидуальных учебных планов в пределах осваиваемой образовательной программы для лиц, имеющих квалификацию по профессии среднего профессионального		Зам. директора по УР, методист, зав.отделениями

	образования и принятых на обучение по программам подготовки специалистов среднего звена		
14.	Мониторинг качества внедрения ФГОС	ежегодно	Зам. директора по УР, МР, зав. отделениями
15.	Мониторинг использования современных технических средств и оборудования в образовательном процессе в соответствии с ФГОС	ежегодно	зам.директора по МР, руководитель информационной службы
16.	Создание современной образовательной и организационно-правовой модели, обеспечивающей успешную социализацию детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов;	2014-2018	Директор, зам.директора по ВР, социальные педагоги
17.	Создание современной образовательной и организационно-правовой модели, обеспечивающей успешную социализацию детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	2014-2018	Директор, зам.директора по ВР, социальные педагоги
18.	Проведение процедуры лицензирования основных образовательных программ среднего профессионального образования по новым профессиям и специальностям	2014-2018	Директор, зам. директора по УР
19.	Разработка учебно-программной документации по лицензированным программам	2014-2018	Зам. директора по УР, МР, ВР, зав. отделениями,

			методист, председатели ПЦК
20.	Организация и проведение районных конференций студентов	2015-2018	Зам. директора по МР, методический отдел
21.	Использование современных инновационных технологий в образовательном процессе с целью развития профессиональных компетенций и предпринимательских качеств будущих специалистов	2014-2018	Зам. директора по УР, МР, зав. отделениями, методист, председатели ПЦК, преподаватели
22.	Создание условий студентам для свободного доступа к компьютерам в рамках учебного плана и самостоятельной подготовки	2014-2018	Зам. директора по УР, Руководитель информационной службы
23.	Мониторинг трудоустройства выпускников	ежегодно	Зав. производственной практикой
24.	Создание и совершенствование государственно-общественного управления образовательным учреждением	2014-2018	Администрация

2. Объёмы и структура подготовки в техникуме

Задачи:

- приведение в соответствие профессионального профиля выпускаемых квалифицированных рабочих и специалистов среднего звена потребностям экономики региона;
- выпуск востребованных на рынке труда высококвалифицированных кадров;
- обеспечение доступности СПО с учётом демографических процессов.

Основные направления:

систематическое изучение потребностей рынка труда и реагирование на запросы общества;

изучение возможностей и внедрение в учебный процесс сопряжённых учебных планов и программ в рамках непрерывного профессионального образования;

разработка рекомендаций по преемственности обучения в созданной системе, поддержание и развитие традиционных связей техникума с базовыми предприятиями.

Перечень основных мероприятий

Позиция	Мероприятия	Сроки реализации	Исполнители
1	2	3	4
1.	Формирование структуры подготовки квалифицированных рабочих, служащих и специалистов среднего звена с учётом потребностей рынка, спроса населения, прогноза развития экономики страны, региона	2014-2018	Администрация, зам. директора по УР, заведующий производственной практикой
2.	Формирование контрольных цифр приёма, участие в конкурсе по	ежегодно	Администрация

	распределению контрольных цифр приема		
3.	Формирование плана-прогноза по подготовке квалифицированных рабочих, специалистов среднего звена и повышению квалификации специалистов	ежегодно	Администрация
4.	Участие техникума в городских и районных выставках, посвященных образованию, ярмарках профессий, встречах с выпускниками школ	2014-2018	Зам. директора по УР, ВР, МР, руководитель профориентационной работой
5.	Совершенствование практики совместной работы со службой занятости населения г/о Семеновский	Постоянно	заведующий производственной практикой
6.	Анализ функционирования техникума как многопрофильного учебного заведения Анкетирование работодателей Анкетирование выпускников Анкетирование студентов	Ежегодно	Администрация, заведующий производственной практикой, зав.отделением по учебно – производственной работе
7.	Совершенствование механизма представления дополнительных платных образовательных услуг	2014-2018	зам. директора по УР, зав.отделением по учебно– производственной работе
8.	Подготовка и повышение квалификации рабочих кадров и специалистов различных отраслей г/о Семеновский и	постоянно	Зам. директора по УР, зав.отделениями, зав.отделением по

	Воскресенского района		учебно– производственной работе
9.	Расширение перечня партнеров для организации и проведения производственной практики студентов	2014-2018	Зам. директора по УР, заведующий производственной практикой, зав.отделением по учебно– производственной работе, руководители практик
10.	Комплектование современного оборудования для лабораторий и мастерских	2014-2018	Зам. директора по УР, МР, заведующий производственной практикой, зав.отделением по учебно– производственной работе, старший мастер
11.	Взаимодействие со службой занятости населения по вопросам трудоустройства выпускников и обучения незанятого населения рабочим профессиям	постоянно	Зам. директора по УР, заведующий производственной практикой

3. Реализация инновационного проекта

Получение дополнительных квалификаций и компетенций по наиболее востребованным направлениям в период получения среднего профессионального образования, в том числе через участие в проекте Еврокомиссии ТЕМПУС «Приобретение профессиональных и предпринимательских навыков посредством воспитания предпринимательского духа и консультации начинающих предпринимателей»

Разработка мероприятий по функционированию Центра предпринимательства: расширение спектра образовательных услуг с целью получения смежных профессий.

Деятельность Центра направлена на содействие развитию непрерывной системы профессионального образования и профессиональной подготовки кадров, удовлетворение потребности организаций (работодателей) округа в квалифицированных кадрах рабочих профессий, а так же ускоренное приобретение студентами навыков, необходимых для выполнения определенной работы, развитие трудового потенциала работников предприятий с учетом потребности рынка труда.

Получения дополнительных квалификаций и компетенций по наиболее востребованным направлениям в период получения основной специальности среднего профессионального образования (СПО)

Основные направления работы Центра:

1. Подготовка кадров с начальным (базовым) уровнем квалификации, подготовка по массовым профессиям и специальностям, востребованным на рынке труда.
2. Организация практико-ориентированной подготовки обучающихся по основным профессиональным образовательным программам путем реализации программ профессиональных модулей на базе Центра.
3. Платная подготовка, переподготовка, повышение квалификации по договорам с организациями.
4. Подготовка, переподготовка, повышение квалификации по направлению ЦЗН.
5. Подготовка, переподготовка, повышение квалификации по индивидуальным договорам с гражданами.

6. Организация инновационной деятельности в рамках международного проекта Еврокомиссии ТЕМПУС «Приобретение профессиональных и предпринимательских навыков посредством воспитания предпринимательского духа и консультации начинающих предпринимателей»

Перечень основных мероприятий

Позиция	Мероприятия	Сроки реализации	Исполнители
1	2	3	4
1.	Расширение перечня дополнительных профессиональных образовательных программ для обучающихся	2014-2018	Зам.директора по УР, зав.отделением по учебно-производственной работе, заведующий производственной практикой
2.	Расширение перечня платных образовательных услуг населению	2014-2018	Зам.директора по УР, зав.отделением по учебно-производственной работе, заведующий производственной практикой
3.	Разработка разнообразных адресных, эффективных программ для удовлетворения потребностей в профессиональном обучении граждан	2015-2018	Зам.директора по УР, зав.отделением по учебно-производственной работе, заведующий производственной

			практикой
4.	Участие обучающихся в олимпийском движении World Skills, всероссийских, региональных конкурсах профессионального мастерства.	ежегодно	Зам.директора по МР, заведующий производственной практикой
5.	Развитие научно-технического творчества обучающихся через участие в областном конкурсе РОСТ (Россия-Организация-Стратегии-Технологии)	ежегодно	Зам.директора по МР, заведующий производственной практикой
6.	Целевое обучение умениям предпринимательства для обеспечения занятости и самозанятости обучающихся, подготовки в области эффективного поведения на рынке труда	2014-2018	Руководители секций студенческого научного общества
7.	Подготовка дидактических учебных материалов в рамках реализации региональной инновационной площадки на базе техникума по теме «Приобретение профессиональных и предпринимательских навыков посредством воспитания предпринимательского духа и консультации начинающих предпринимателей»	Сентябрь 2014 – сентябрь 2015	Зам.директора по МР, заведующий производственной практикой, руководитель секции СНО
8.	Реализация проекта Еврокомиссии ТЕМПУС	2015-2018	Зам.директора по МР, заведующий производственной практикой, руководитель секции СНО

4. Управление качеством

Задачи:

- совершенствование нормативно-правовой базы техникума;
- создание эффективной системы управления техникума, ориентированной на качество;
- создание внутри техникумовской системы оценки качества образования;
- повышение уровня образовательной информации, её качества, прозрачности и доступности для всех заинтересованных сторон;
- совершенствование мониторинга качества обучения.

Основные направления:

- оформление структуры и содержания системы менеджмента качества;
- разработка недостающих положений и контрольных инструкций по различным видам аудита;
- подготовка необходимых средств для внедрения системы менеджмента качества (графиков, планов, форм);
- подбор критериев оценки и различных видов внутреннего аудита, методов коррекции и изменения системы;
- оптимизация механизмов ротации управленческих кадров.

Перечень основных мероприятий

Позиция	Мероприятия	Сроки реализации	Исполнители
1	2	3	4
1	Совершенствование внутри техникумовской нормативно-правовой базы (создание и улучшение содержания локальных актов)	2014-2018	Администрация, руководители структурных подразделений

2	Разработка, проведение необходимых видов аудита, аналитическая деятельность по обработке результатов	2014-2018	Руководители структурных подразделений, председатели ПЦК
3	Введение корректирующих воздействий по результатам различных видов аудита: качества проведения учебных занятий, качества обучения студентов, внутреннего аудита СНО и др.	2014-2018	Зам.директора по УР, МР, заведующие отделений, председатели ПЦК,
4	Совершенствование системы взаимоотношений между структурными подразделениями и службами техникума	2014-2018	Администрация
5	Организация обучения персонала по проблемам качества	2014-2018	Директор, специалист по кадрам, Зам. директора по МР
6	Маркетинговые исследования рынка образовательных услуг и мнений потребителей Участие социальных партнеров в оценке качества подготовки квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена.	Ежегодно	Зам.директора по УР, заведующие отделением, заведующий производственной практикой, председатели ПЦК

7	Использование структур студенческого самоуправления на всех уровнях для создания постоянной системы «обратной связи», необходимой для постоянного улучшения процессов	2014 - 2018	Зам.директора по ВР, студенческий совет техникума
8	Мониторинг удовлетворенности обучающихся нового набора, слушателей подготовительных курсов, родителей, преподавателей качеством обучения	2014-2018	Зам.директора по УР, МР, ВР

5. Финансово-хозяйственная деятельность

Задачи:

- создание современной учебно-материальной базы ГБОУ СПО СИХТ;
- повышение экономической самостоятельности техникума.

Основные направления:

- привлечение финансовых средств для развития и укрепления материально-технической базы техникума;
- укрепление учебно-лабораторной, компьютерной базы;
- пополнение информационного и библиотечного фондов.

Перечень основных мероприятий

Позиция	Мероприятия	Сроки реализации	Исполнители
1	2	3	4
1.	Проведение ремонтных работ в аудиториях, лабораториях, мастерских и коридорах, общежитии по планам ремонта, утверждаемых на каждый календарный год	2014- 2018	Зам. директора по АХР
2.	Обновление парка учебных автомобилей категории В,С	2014-2018	Директор, зав.филиалом
3.	Оборудование автодрома в соответствии с предъявляемыми требованиями	2014-2015	Директор, зав.филиалом, зам.директора по АХР
4.	Оснащение стационарным мультимедийным оборудованием аудиторий (по отдельному плану)	2014-2018	Руководитель информационной службы

5.	Приобретение мебели, замена оборудования в аудиториях, лабораториях и общежитии	2014 - 2018	Зам. директора по АХР
6.	Обновление ПК в компьютерных классах	2014 - 2018	Руководитель информационной службы
7.	Пополнение библиотечного фонда, в том числе электронными учебными пособиями	2014- 2018	Зав. библиотекой, руководитель секции СНО «Создание электронных учебных пособий»
8.	Приобретение стендов для оформления кабинетов профессиональных дисциплин по новым специальностям	2014 - 2018	Зам.директора по МР, зав.кабинетами
9.	Создание кабинетов и лабораторий для вновь открываемых специальностей и профессий	2014-2018	Зам. директора по АХР, зав.производственной практикой, зам.директора по УР, МР, преподаватели спец.дисциплин
10.	Развитие системы внешнего видеонаблюдения	2014-2018	Зам. директора по АХР
11.	Текущий ремонт общежития	2014 - 2018	Зам. директора по АХР

12.	Информатизация образовательного процесса. Приобретение профессиональных информационных программ, соответствующих современным требованиям;	2014 -2018	директор, руководитель информационной службы
13.	Оснащение учебных занятий необходимыми материалами и профессиональным оборудованием Приобретение современного профессионального оборудования и материалов для проведения практического обучения взамен устаревших моделей	2014 -2018	зав.отделом по учебно- производственной работе, старший мастер, преподаватели профессиональных дисциплин, мастера
14.	Приобретение макетов и современного профессионального оборудования для новых профессий и специальностей	2014 -2018	зав.отделом по учебно- производственной работе, старший мастер, преподаватели профессиональных дисциплин, мастера

6. Кадровое обеспечение педагогического и руководящего состава техникума, система обучения кадров

Задачи:

- повышение социального статуса и профессионализма работников техникума, их социальная поддержка;
- развитие менеджерского слоя в системе техникума, повышение классификации руководителей среднего звена;
- определение, поддержка и распространение лучших образцов инновационной деятельности.

Основные направления:

- подбор педагогических и руководящих кадров;
- профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации на принципах модульности;
- увеличение количества аттестованных педагогических работников на квалификационную категорию;
- формирование и обучение резерва руководящих кадров;
- привлечение молодых специалистов к преподавательской деятельности;
- создание внутритехникумовского комплекса программ педмастерства;
- совершенствование работы методических объединений преподавателей.

Перечень основных мероприятий

Позиция	Мероприятия	Сроки реализации	Исполнители
1	2	3	4
1	Увеличение количества аттестованных педагогических работников на квалификационную категорию до 75%	2014-2016	Зам.директора по МР, зав.методкабинетом, методист

2	95% аттестация педагогических работников, не имеющих квалификационных категорий, на соответствие занимаемой должности	до 1 января 2015 г.	Зам.директора МР, зав.методкабинетом
3	Разработка перспективного плана повышения квалификации и стажировок	2014 - 2018	Зам.директора по МР, зав.методкабинетом, методист
4	Привлечение молодых специалистов, выпускников техникума для работы в ГБОУ СПО СИХТ	ежегодно	Зам.директора по УР, руководители структурных подразделений, специалист по кадрам
5	Разработка программ постоянно действующих семинаров, педагогических мастерских	ежегодно	Зам.директора по МР, зав.методкабинетом, методист
6	Разработка творческих планов преподавателей по самообразованию	Постоянно	Зам.директора по МР, методист, председатели ПЦК, заведующие отделением, преподаватели
7	Участие преподавателей в конкурсах, семинарах, конференциях	2014 - 2018	Председатели ПЦК, Зам.директора по МР, зав.методкабинетом, методист, преподаватели

8	Совершенствование системы взаимопосещения уроков, проведения открытых уроков	Постоянно	Председатели ПЦК, Зам.директора по МР, зав.методкабинетом, методист, преподаватели
9	Создание банка данных открытых уроков, внеклассных мероприятий	Постоянно	методист
10	Создание, рецензирование, публикация, экспертиза творческих научно-методических работ, образовательных программ	2014- 2018	Зам. директора по УР, МР, председатели ПЦК, заведующие отделением, методист, преподаватели
12	Консультационная методическая помощь преподавателям при подготовке к аттестации	2014-2018	Зам.директора по МР, зав.методкабинетом, методист
13	Создание системы поддержки начинающих преподавателей, мастеров п/о.	2014-2018	Зам.директора по МР, зав.методкабинетом, методист, кураторы
14	Использование новых форм повышения квалификации, таких как, накопительная система на базе ГБОУ ДПО НИРО, профессиональная переподготовка через МОНО	2015-2018	методист
15.	Стажировка мастеров производственного обучения и преподавателей спецдисциплин/ модулей на предприятиях и организациях Нижегородской области	2014-2018	зав.методическим кабинетом, зав. производственной практикой

16.	Конкурс педагогического мастерства среди преподавателей и мастеров производственного обучения техникума (по ежегодному плану)	2014-2018	Зам.директора по МР, зав.методкабинетом, методист,
17.	Подготовка материалов для награждения работников	2014-2018	Директор Специалист по кадрам
18.	Участие в разработке и реализации образовательных программ бизнес-образования с целью развития предпринимательских навыков студентов	2014-2017	Зам.директора по МР, зав.отделением по производственной практике, руководитель секции СНО

7. Социально-экономическая поддержка студентов и работников техникума

Задачи:

- совершенствование системы социально-экономической поддержки студентов, работников, преподавателей;
- повышение социальной роли всех участников учебно-воспитательного процесса техникума: студентов, педагогов, родителей;

Основные направления:

- совершенствование системы социальных гарантий, льгот для студентов;
- развитие творческих способностей студентов и создание условий для их реализации;
- совершенствование системы мер по стимулированию учебного и педагогического труда;
- оказание комплексной социально-психологической поддержки всем субъектам образовательного процесса.

Перечень основных мероприятий

Позиция	Мероприятия	Сроки реализации	Исполнители
1	2	3	4
1	Предоставление бесплатных психологических услуг студентам и преподавателям, диагностика, профилактика, коррекция, консультирование	2015- 2018	Педагог - психолог

2	Социальная поддержка студентов: выплата социальной, академической стипендии, оформление социальных карт	2014- 2018	Стипендиальная комиссия, зам.директора по ВР, социальный педагог
3	Оказание материальной поддержки детям - сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей	2014- 2018	Стипендиальная комиссия, зам.директора по ВР, социальный педагог
4	Оказание единовременной материальной помощи студентам (по заявлению)	Ежегодно	Стипендиальная комиссия, зам.директора по ВР
5	Развитие творческих способностей студентов в творческих коллективах	2014- 2018	зам.директора по ВР
6	Развитие систем студенческого самоуправления	2014- 2018	зам.директора по ВР
7	Материальное стимулирование научно-методической работы педагогов при разработке учебно-программной и методической документации, осуществлении классного руководства учебными группами, руководство ПЦК	2014- 2018	Зам. директора по УР, ВР, МР

8	Материальная поддержка студентов, принимающих активное участие в жизни техникума (старост учебных групп, этакей в общежитии, членов студенческих советов, участников общетехникумовских мероприятий)	2014-2018	Зам.директора по ВР
11	Широкое использование форм морального поощрения для студентов и преподавателей	Постоянно	Совет техникума директор
12	Проведение смотра-конкурса «Лучшая студенческая группа», материальное поощрение победителей	2014 - 2018	Администрация техникума, Зам.директора по ВР
13	Оказание материальной поддержки преподавателям, нуждающимся в лечебно – оздоровительных мероприятиях	2014 - 2018	Директор

8. Научно-методическое и информационное обеспечение деятельности техникума

Задачи:

- ускорение процесса модернизации системы образования;
- разработка и реализация новых образовательных программ;
- широкое использование современных технологий обучения.
- развитие материально-технической базы и программного обеспечения техникума в рамках обеспечения эффективной работы и высокого уровня информатизации образования.

Основные направления:

- внедрение современных информационных технологий;
- совершенствование учебно-методического обеспечения дисциплин;
- введение новых педагогических технологий и методов обучения;
- развитие исследовательской, инновационной деятельности педагогических работников, студентов.
- методическое обеспечение деятельности техникума в области информатизации;
- оснащение учебного заведения техническими средствами обучения (далее ТСО) и организация обслуживания средств вычислительной техники;
- повышение квалификации сотрудников техникума в области информационных технологий;
- программно-методическое обеспечение образовательного процесса в области информатики и информационных технологий;
- информационное обеспечение деятельности техникума;
- проведение мероприятий по информационной безопасности.

Перечень основных мероприятий

Позиция	Мероприятия	Сроки реализации	Исполнители
1	2	3	4
1	Обеспечение образовательного процесса современными программными комплексами	Ежегодно	Зам.директора по УР, МР, преподаватели, заведующие отделениями, председатели ПЦК
2	Мониторинг действующих УМК и разработка новых в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, мониторинг качества выполнения ежегодного плана разработки методической продукции	Ежегодно	Зам.директора по УР, МР, преподаватели, председатели ПЦК,
3	Использование специальных профессиональных программ: 1С: Бухгалтерия, 1С Библиотека, Консультант плюс, КОМПАС-3D LT-15, MS Office, Кодекс, AutoCAD2012, Vortex, ADOBE PhotoShop SX	Ежегодно	Преподаватели, зам. директора по УР, зав.информационной службой
4	Внедрение рекомендаций по учебно-методическому обеспечению учебного процесса, с учётом преемственности обучения в системе непрерывного образования,	Ежегодно	Зам.директора по УР, МР

5	Формирование научно-методической базы. Обеспечение профессиональной деятельности сотрудников техникума современными программными продуктами и техническими средствами	Ежегодно	Зам. директора по УР зав.информационной службой
6	Организовать научно-исследовательскую и творческую деятельность преподавателей и студентов	Ежегодно	Зам.директора по МР, ВР
7	Организовать изучение и более широкое внедрение в образовательный процесс современных педагогических технологий (ИКТ, проектные, блочно – модульные, личноно - ориентированные, дистанционные и др)	Ежегодно	Зам.директора по УР, МР, методист, председатели ЦК
8	Формировать банк данных современных педагогических технологий	Ежегодно	Зам.директора по МР, методист
9	Повышение квалификации преподавателей по использованию информационных технологий в учебно-исследовательской деятельности	Ежегодно	зав.информационной службой, зам.директора по МР
10	Обеспечение информационной безопасности при работе в сети	Ежегодно	зав.информационной службой

11	Создание и внедрение КОС (контрольно-оценочных средств и материалов) по всем специальностям, профессиям СПО	Ежегодно	Зам.директора по УР, зав.отделением по учебно-производственной работе
12	Разработка, внедрение электронного учебно-методического обеспечения реализуемых программ	Ежегодно	зав.информационной службой
13	Разработка и внедрение электронной системы документооборота в техникуме	Ежегодно	Директор зав.информационной службой
14	Повышение квалификации преподавательского состава в области создания и использования электронного обеспечения учебного процесса	Ежегодно	зав.информационной службой
16	Создание системы мониторинга всех видов информационных ресурсов: образовательных, интеллектуальных, материальных	Ежегодно	Зам.директора по УР, МР, методист, руководители структурных подразделений, зав.информационной службой

IV. Ожидаемые результаты

Реализация программы развития техникума позволит обеспечить:

- повышение конкурентоспособности учебного заведения, его выпускников;
- доступность получения среднего профессионального образования для различных категорий населения;
- соответствие структуры подготовки по основным образовательным программам среднего профессионального образования, профессионального обучения и дополнительным образовательным программам потребностям государства и требованиям рынка труда;
- создание условий для инновационного развития техникума;
- обновление и качественное совершенствование кадрового состава техникума;
- обновление информатизационной среды и совершенствование учебно-материальной базы техникума;
- совершенствование форм управления и оценки качества образования;
- расширение возможностей профессиональной самореализации молодёжи;
- внесение изменений в перечень профессий и специальностей СПО, реализующихся в техникуме, с учётом требований рынка труда;
- привлечение работодателей к разработке учебных планов и рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей, программ практик и ГИА;
- увеличение набора слушателей в рамках реализации программ дополнительного профессионального образования, профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации (за счет средств и по направлению социальных партнеров);
- расширение деятельности Центра развития предпринимательства;
- ориентация педагогических работников на организацию своей работы с учётом современных требований рынка труда;

- организация рекламных акций и мероприятий для привлечения социальных партнеров к процессу обучения и трудоустройства выпускников;
- сотрудничество с Центром занятости по вопросам трудоустройства, стажировок выпускников, профориентации абитуриентов.

Возможные риски:

- уменьшение количества студентов в результате ожидаемого демографического спада, снижение качества подготовки будущих абитуриентов;
- уменьшение количества специальностей, выпускники которых востребованы на рынке труда;

Программа разработана на основе анализа выполнения Программ развития объединённых в результате реорганизации учебных заведений, с учётом представленных планов развития отдельных структурных подразделений ГБОУ СПО СИХТ в соответствии с государственной программой Российской Федерации "Развитие образования" на 2013 - 2020 годы, государственной программой "Развитие образования в Нижегородской области на 2014-2016 годы и на период до 2022 года».

Таким образом, в результате реализации Программы в техникуме будет сформирована эффективно функционирующая профессионально-образовательная среда для подготовки специалистов, готовых к эффективной работе по специальности и смежной профессии на уровне современных стандартов, способных профессионально совершенствоваться в процессе инновационных изменений экономики региона, обладающих социальной и профессиональной мобильностью.