

УТВЕРЖДАЮ
Директор _____ М.А.Бровкина
« 05 » _____ 2016 г.



ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ
Государственного бюджетного образовательного учреждения
* среднего профессионального образования
«Семеновский индустриально-художественный техникум»

г.Семенов
2016г.

1. ОБЩЕЕ ПОЛОЖЕНИЕ

1.1. Настоящие правила внутреннего распорядка обучающихся (далее по тексту - Правила) ГБОУ СПО «Семеновский индустриально-художественный техникум» (далее по тексту -- Техникум) разработаны на основе Закона «Об образовании», Конституции РФ, Трудового кодекса РФ, Устава техникума и других действующих законодательных актов РФ, а также локальных актов техникума и регламентируют правила поведения и учебы обучающихся техникума, их взаимоотношения с работниками и администрацией техникума.

1.2. Обучающимися Техникума являются лица, в установленном порядке зачисленные приказом директора для обучения по образовательным программам начального профессионального и среднего профессионального образования, а также программам профессиональной подготовки и повышения квалификации.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Взаимные права и обязанности участников образовательного процесса возникают с момента издания приказа о зачислении в техникум (подписания Договора между Техникумом и обучающимся, его родителями, законными представителями).

2.1. Обучающиеся обязаны:

2.1.1. Исполнять гражданские обязанности, установленные Конституцией и законами РФ.

2.1.2. Знать и выполнять Устав техникума, настоящие Правила внутреннего распорядка в части их касающейся.

2.1.3. Систематически и глубоко овладевать знаниями и практическими навыками, добросовестно выполнять в установленные сроки задания, предусмотренные учебными планами и программами, своевременно сдавать экзамены и зачеты.

2.1.4. Добросовестно и в срок выполнять все учебные задания на самостоятельную подготовку (домашние задания).

2.1.5. В случае болезни обучающийся обязан предоставить справку лечебного учреждения по установленной форме.

2.1.6. При входе преподавателей в аудиторию обучающиеся приветствуют его, вставая с места.

2.1.7. Соблюдать и поддерживать дисциплину, быть вежливым по отношению друг к другу, преподавателям, работникам техникума.

2.1.8. Обучающийся обязан являться в техникум опрятно (чисто, аккуратно, не пестро) одетым, обувь должна быть чистой. На уроках физкультуры обязательна спортивная форма. На уроках производственного обучения обязательна спецодежда.

2.1.9 Не опаздывать и не пропускать занятия без уважительной причины; выполнять задания, предусмотренные учебным планом и программами, повышать свой профессиональный и культурный уровень; на занятиях иметь необходимые принадлежности.

2.1.10. Участвовать в общественной жизни коллектива, быть дисциплинированным и организованным.

2.1.11. Беречь собственность техникума. Соблюдать и поддерживать чистоту и установленный порядок в помещениях и на территории техникума. Соблюдать правила эксплуатации оборудования, инструмента, инвентаря, сооружений техникума.

2.1.12. Знать и выполнять меры и правила безопасности, охраны жизни и здоровья в процессе обучения, труда и в быту. На предприятии следует строго соблюдать распорядок дня, установленный администрацией. Вести здоровый образ жизни.

2.1.13. При неявке на занятия по болезни или другим уважительным причинам обучающиеся или его родители обязаны в этот же день поставить об этом в известность мастера производственного обучения или классного руководителя

2.1.14. В установленные учебным планом сроки проходить промежуточную аттестацию по завершении очередных этапов обучения, итоговую аттестацию по окончании изучения общеобразовательных предметов и предметов профессионального цикла и государственную итоговую выпускную квалификационную аттестацию по завершении всего курса обучения в техникуме.

2.1.15. Материальный ущерб, нанесенный техникуму по вине обучающегося, возмещается им или его родителями (лицами их заменяющими).

2.1.16. Во время учебных занятий обучающиеся обязаны внимательно слушать объяснения преподавателей и ответы товарищей, не разговаривать и не заниматься посторонними делами, выполнять все указания преподавателя.

2.1.17. Во время занятий в кабинетах, мастерских и во время производственной практики обучающийся должен пользоваться лишь теми инструментами, приборами и другими пособиями, которые указаны руководителем занятия, обращаться с ними бережно и соблюдать правила техники безопасности.

2.2. ОБУЧАЮЩИЕСЯ ИМЕЮТ ПРАВО:

2.2.1. На получение общего среднего (полного) образования, начального профессионального образования и среднего профессионального образования по избранной специальности в соответствии с государственными образовательными стандартами и квалификационными характеристиками; на получение профессиональной подготовки.

2.2.2. На изучение по своему желанию предметов по выбору из числа предлагаемых.

2.2.3. На бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, инвентарем, оборудованием, инструментом, оснащением и т.п., находящимся в оперативном управлении или распоряжении техникума

2.2.4. На участие в обсуждении и решении вопросов деятельности техникума, в том числе через органы самоуправления в порядке, установленном уставом техникума и соответствующими локальными актами:

2.2.5. На уважение человеческого достоинства, свободу совести, на свободное выражение собственных взглядов и убеждений (не нарушая при этом со своей стороны законов РФ,

правовых актов, Устава и Правил внутреннего распорядка техникума, а также прав других граждан).

2.2.6. На обжалование приказов и распоряжений, администрации техникума в установленном законодательством порядке.

2.2.7. На свободное посещение мероприятий техникума, не предусмотренных учебным планом.

2.2.8. На переход по собственному желанию в этом же техникуме с одной образовательной программы на другую в порядке, определяемым техникумом.

2.2.9. Обучающимся по образовательным программам начального и среднего профессионального образования предоставляется отсрочка от призыва на действительную военную службу до окончания образования.

2.2.10. По медицинским показаниям и в других исключительных случаях обучающемуся предоставляется академический отпуск.

2.2.11. На заключение через техникум договора о трудоустройстве с будущим работодателем.

2.2.12. Дети, оставшиеся без попечения родителей (лиц их заменяющих), в период обучения их в техникуме, содержатся на полном государственном обеспечении.

2.3. ОБУЧАЮЩИМСЯ ЗАПРЕЩАЕТСЯ:

2.3.1. Находиться на занятиях в верхней одежде.

2.3.1. Курить в техникуме и прилегающей к нему территории, приносить и распивать спиртные напитки, сидеть на подоконниках, загрязнять и засорять территорию Техникума, делать надписи на стенах, портить имущество Техникума (мебель, учебные пособия), пользоваться мобильным телефоном во время занятий.

2.3.2 Применять физическую силу для выяснения отношений, допускать грубость, сквернословить.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

3.1. Образовательный процесс в техникуме осуществляется в целях удовлетворения потребностей в профессиональном образовании, профессиональной подготовке путем реализации принятых образовательных программ и рабочих программ учебных курсов, дисциплин.

3.2. Образовательный процесс включает теоретическое и практическое обучение, производственную практику, воспитательную работу. Он регламентируется учебными планами и годовым календарным учебным графиком в рамках регламента и расписания занятий.

3.3. Учебные планы рассматриваются на заседании предметно-цикловых комиссий . утверждаются и подписываются заместителем директора по учебной работе Техникума.

3.4. Календарный учебный график, регламент работы и расписания занятий утверждаются директором Техникума. Органы государственной власти и управления не вправе изменять

учебные планы и учебные графики Техникума после их утверждения, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ.

3.5. Прием граждан для обучения в Техникум производится по их заявлениям приемной комиссией. Условия, правила, и порядок приема устанавливаются и регламентируются Правилами приема в Техникум.

3.6. Администрация Техникума при приеме гражданина на учебу обязана ознакомить его и его родителей (лиц их заменяющих) с Уставом техникума, настоящими Правилами внутреннего распорядка, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса и быта в техникуме, права и обязанности студента и его родителей (лиц их заменяющих).

3.7. Обучение в Техникуме производится в учебных группах по специальностям (профессиям), а также возможно обучение по индивидуальным планам. Для руководства каждой учебной группой приказом директора Техникума назначаются мастер производственного обучения и (или) классный руководитель.

3.9. Для студентов дневного отделения учебный год начинается 1 сентября и завершается не позднее 30 июня. Для студентов заочного отделения первого года обучения учебный год начинается не позднее трех месяцев с начала учебного года, для последующих курсов с 1 сентября и завершается, согласно учебному плану.

3.10. Обучающимся предоставляются каникулы, не менее чем 8-10 недель в год, в зимнее время - не менее 2-х недель. Календарные сроки каникул обуславливаются учебными планами.

3.11. В Техникуме установлена 6-дневная рабочая неделя.

3.12. Ежедневное распределение рабочего (учебного) времени, в целях реализации принятых образовательных программ, регламентируется расписанием занятий Техникума.

3.13. Продолжительность урока (академического часа) не может превышать 45 минут.

3.14. Продолжительность занятий по практическому обучению 6 академических часов, на производственной и квалификационной практиках 6 астрономических часов (т.е. 8 академических часов)

3.15. Освоение общеобразовательных и профессиональных программ контролируется и завершается обязательной итоговой аттестацией обучающихся для определения соответствия объема и качества их знаний, умений и навыков требованиям осваиваемой образовательной программы, квалификационной характеристики, государственного образовательного образца.

3.16. Аттестация обучающихся, их перевод на следующий курс и выпуск из Техникума, организация и порядок проведения этих мероприятий регламентируется Положением об аттестации, переводе на следующий курс и выпуске, утвержденным директором училища в качестве локального акта.

3.17. По окончании учебного заведения обучающемуся выдается диплом, свидетельство государственного образца.

3.18. Деятельность в Техникуме молодежных и любых других законных общественных, объединений, движений регламентируется Советом техникума в соответствии с

законодательством РФ. Деятельность подобных организаций, не зарегистрированных в законном порядке, в Техникуме не запрещается. Ответственность за исполнение этих положений возлагается на администрацию Техникума.

4. ПООЩРЕНИЯ И ВЗЫСКАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

4.1. За успехи в освоении образовательных программ, общественной деятельности и другой работе для обучающихся устанавливаются различные формы морального и материального поощрения. Решение о поощрении принимает администрация (устно или в приказе) Техникума.

4.2. Применяются следующие виды поощрения:

- благодарность;
- благодарственное письмо родителям обучающегося;
- благодарность с денежной премией.

4.3. За невыполнение учебного плана по специальности в установленные сроки по неуважительной причине, невыполнение обучающимися обязанностей, предусмотренных уставом Техникума, нарушение правил внутреннего распорядка к обучающимся могут быть применены дисциплинарные взыскания вплоть до отчисления из Техникума.

4.4. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения поступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни обучающегося, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребёнком, а также времени, необходимого на учёт мнения советов обучающихся, представительных органов обучающихся, советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся ГБПОУ «СИХТ», но не более семи учебных дней со дня представления директору ГБПОУ «СИХТ», мотивированного мнения указанных советов и органов в письменной форме.

4.5. Не допускается применение методов физического и (или) психического насилия над обучающимися.

5. ОТЧИСЛЕНИЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИЗ ТЕХНИКУМА

5.1. Отчисление обучающихся производится по решению Педагогического Совета Техникума приказом директора.

5.2. Запрещается отчислять обучающихся по инициативе администрации во время болезни, каникул, академического отпуска или отпуска по беременности и родам.

5.3. Основаниями для отчисления могут служить:

- систематическое непосещение занятий без уважительных причин;
- нежелание обучающегося продолжить обучение;

- неудовлетворительные итоги аттестации (промежуточной или итоговой);
- неудовлетворительная оценка по производственной практике;
- грубое неоднократное нарушение дисциплины, требований Устава техникума, настоящих Правил внутреннего распорядка, а также систематическое их нарушение;
- по медицинским показаниям;
- выявившаяся профессиональная непригодность обучающегося;
- появление обучающегося в техникуме в состоянии алкогольного опьянения;
- приём и распространение наркотических и седативных препаратов;
- приговор суда, вступивший в законную силу;
- для получающих платные образовательные услуги - не внесение в договорной срок обусловленной платы за обучение.

5.4. Лицу, отчисленному из техникума, имеющего государственную аккредитацию, выдаётся академическая вправка, отражающая объём и содержание полученного образования.

Правила внутреннего распорядка вывешиваются в техникуме на видном месте.

Правила внутреннего распорядка являются обязательными для всех обучающихся, находящихся на территории техникума.

Разработала

зам. директора по ВР _____ Н.Г.Калиночкина