

УТВЕРЖДАЮ

Директор

М.А.Бровкина

« 10 » *июня* 2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о планировании учебной нагрузки педагогических работников,
выполняющих учебную (преподавательскую) работу
Государственного бюджетного профессионального образователь-
ного учреждения
«Семеновский индустриально-художественный техникум»**

г.Семенов

2015г.

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с:
- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО);
 - Приказом Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. №464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
 - Приказом Минобрнауки России от 16 августа 2013 г. №968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
 - Приказом Минобрнауки России от 18 апреля 2013 г. №291 «Об утверждении положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»;
 - Приказом Минобрнауки России от 22 декабря 2014 г. №1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре»;
 - Письмом Минобрнауки России от 20 октября 2010 г. №12-696 «О разъяснениях по формированию учебного плана НПО/СПО»;
 - Письмом Минобрнауки России от 19 декабря 2014 г. №06-1225 «Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования»;
 - Письмо министерства образования Нижегородской области от 26 августа 2015 г. №316-01-100-2915/15 «О направлении методических рекомендаций» для выполнения расчета часов для педагогических работников профессиональных образовательных организаций.
- 1.2. Настоящее положение устанавливает структуру, нормы времени и порядок планирования педагогической нагрузки педагогических работников ГБПОУ «СИХТ», выполняющих учебную (преподавательскую) работу
- 1.3. Учебная нагрузка педагогических работников устанавливается объемом (часами) учебной (преподавательской) работы по видам учебной деятельности, установленной учебным планом, текущему контролю, промежуточной аттестации, итоговой аттестации обучающихся.
- 1.4. Объем учебной нагрузки педагогических работников, выполняющих учебную (преподавательскую) работу определяется ежегодно не позднее, чем за два месяца до начала учебного года и корректируется до 15 сентября с учетом фактической численности обучающихся в группе, выполнения плана приема.
- 1.5. Планирование и расчет учебной нагрузки осуществляет заместитель директора по учебной работе. В срок до 30 июня проект учебной нагрузки на следующий учебный год выдается под роспись педагогическому работнику.
- 1.6. Учебная нагрузка по учебной дисциплине и профессиональному модулю может включать:

- проведение аудиторных учебных занятий;
 - деление на лабораторные и практические занятия, курсовое проектирование, учебную практику;
 - консультации;
 - рецензирование и прием курсовых проектов (работ);
 - проведение экзаменов, в т.ч. квалификационных;
 - руководство учебной практикой;
 - руководство производственной и преддипломной практикой, в т.ч.
 - проверка практики;
 - консультирование;
 - проверка отчета по практике;
 - проведение дифференцированного зачета.
- 1.7. Объем учебной работы по государственной итоговой аттестации может включать:
- участие в работе государственной экзаменационной комиссии (защита ВКР);
 - руководство выпускной квалификационной работой;
 - рецензирование выпускной квалификационной работы;
 - консультирование
- 1.8. Объем учебной работы по организации заочного обучения кроме п.1.6 и 1.7 включает рецензирование домашних контрольных работ.

2. Планирование учебной нагрузки педагогических работников, выполняющих учебную (преподавательскую) работу

- 2.1. Педагогическим работникам, осуществляющим учебную (преподавательскую) работу в техникуме устанавливается норма часов учебной (преподавательской) работы в объеме 720 часов в год за ставку заработной платы.
- 2.2. Учебная нагрузка педагогических работников ограничивается верхним пределом, не превышающим 1440 часов в учебном году, утверждается приказом директора.
- 2.3. Контроль выполнения учебной нагрузки осуществляют заведующий учебной частью каждого учебного корпуса.
- 2.4. За единицу времени принимается астрономический час, включая короткие перерывы (перемены), динамическую паузу.
- 2.5. В техникуме устанавливаются следующие нормы времени по видам учебной деятельности, включаемых в учебную нагрузку педагогических работников:

Вид учебной деятельности	Норма времени	Требования к организации учебной деятельности
Проведение учебных занятий	В объеме часов согласно учебному плану	Аудиторные занятия в кабинетах, лабораториях, мастерских
Деление на лабораторные и практические занятия (не более двух подгрупп)	В объеме не более часов согласно учебному плану	Наличие специально оборудованных лабораторий, кабинетов и инструмента для проведения занятий при численности обучающихся не менее 16 человек в группе
Деление (не более двух подгрупп) на практические занятия по дисциплинам: <ul style="list-style-type: none"> - иностранный язык; - физическая культура; 	В объеме не более часов согласно учебному плану	Наличие специально оборудованных кабинетов для проведения занятий при численности обучающихся не менее 16 человек в группе

- инженерная графика		
Рецензирование и прием курсового проекта (работы)	1 час/чел	
Проведение консультаций, из них - до 50% от объема часов в год на выпускную группу; - не менее 2-х часов на экзаменационную дисциплину, МДК	4 час на обучающегося в каждом учебном году	Форма проведения консультаций определяется преподавателем и может быть: - индивидуальная; - групповая; - устная; - письменная и пр.
Устный экзамен по учебной дисциплине, МДК	15 мин. на каждого аттестующегося	Ассистентство не предусмотрено
Письменный экзамен (математика, русский язык)	Не более 3-х часов на группу	Ассистентство не предусмотрено
Комплексный экзамен по нескольким учебным дисциплинам, МДК	0,5 часа на каждого аттестующегося	При участии в комплексном экзамене нескольких преподавателей, общее количество часов делится в равных долях на каждого
Экзамен (квалификационный) по профессиональному модулю, в т.ч. в зависимости от количества МДК: - один МДК; - два и более МДК	15 мин на каждого экзаменующегося; 0,5 часа на каждого экзаменующегося	В состав экзаменационной комиссии входят 3 чел.: - председатель, представитель работодателя; - 2 члена, педагогические работники, участвующие в реализации данного профессионального модуля.
Государственная итоговая аттестация выпускников по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в т.ч. - выполнение выпускной практической квалификационной работы; - защита письменной экзаменационной работы	18 часов на группу; 0,5 часа на каждого защищающегося	В состав государственной экзаменационной комиссии входят от 3-х до 5-ти чел. в зависимости от специфики профессии, количества профессиональных модулей, входящих в ОПОП: - председатель, представитель работодателя; - члены ГЭК.
Государственная итоговая аттестация выпускников по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в т.ч. - руководство ВКР; - рецензирование ВКР: ВКР по специальности технического профиля; ВКР по специальности гуманитарного профиля; ВКР по специальности социально-экономического профиля - консультирование;	16 час/чел; 5 час/чел; 3 час/чел; 4 час/чел. не более 2-х часов на чел. на период выполне-	В состав государственной экзаменационной комиссии входят 5 чел.: - председатель, представитель работодателя; - члены ГЭК.

- защита ВКР	ния ВКР 1 час на чел.	
Руководство учебной практикой	В объеме не более часов согласно учебному плану	Устанавливается для преподавателей профессионального цикла при проведении занятий в кабинетах и лабораториях техникума
Деление на учебную практику	В объеме не более часов согласно учебному плану	Наличие специально оборудованных лабораторий, кабинетов и инструмента для проведения занятий при численности обучающихся не менее 16 человек в группе
Руководство производственной практикой и преддипломной, в т.ч. - проверка практики по месту нахождения техникума; - проверка практики вне места расположения техникума; - консультирование; - проверка отчета по практике; - проведение дифференцированного зачета	В объеме не более часов согласно учебному плану, в т.ч. - не более 3-х часов в день; - 6 часов в день; - не более 2-х часов в неделю на группу в течение всего периода производственной практики - не более 6 часов на группу; - 15 мин. на каждого обучающегося	Устанавливается для преподавателей профессионального цикла
Рецензирование домашних контрольных работ по дисциплинам. МДК учебных циклов: - ОД, ОГСЭ, ЕН, - ОП, МДК	- 0,5 часа; - 0,75 часа	Устанавливается для преподавателей заочной формы обучения
Проверка отчета, проведение дифференцированного зачета по учебной и производственной практики	За счет часов, предусмотренных на проведение аудиторных занятий по профессиональному модулю	Устанавливается для преподавателей заочной формы обучения

Разработчик,
зам. директора по учебной работе



Н.М.Махонина

Прошнуровано, пронумеровано и скреплено печатью

5 2016 листов

Директор М.А.Бровкина

