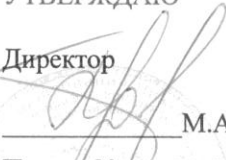


Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Семеновский индустриально-художественный техникум»

1 Мая ул., д. 27, г. Семенов, Нижегородская обл., 606650
Тел./факс (883162) 5-28-20, 5-15-39,
E-mail: spo_sixt@mail.ru, сайт: www.spo-sixt.ru

<p>Принят педагогическим советом протокол № <u>2</u> от «<u>04</u>» сентября 2017 г.</p>	<p>УТВЕРЖДАЮ Директор  М.А.Бровкина Приказ № <u>281</u> «<u>04</u>» сентября 2017 г.</p>
--	---

ПЛАН РАБОТЫ ТЕХНИКУМА
НА 2017-2018 УЧЕБНЫЙ ГОД

Семенов
2017

СОДЕРЖАНИЕ

1. Анализ работы образовательного учреждения за 2016-2017 уч. год.....	3
2. Стратегические направления, цель и задачи работы техникума в 2017-2018уч.году.....	14
3. Приоритетные направления работы техникума в 2017-2018 уч.году.....	14
4. Содержание работы техникума в 2017-2018 уч.году:	
4.1 План организации учебной работы	16
4.2 План организации методической работы.....	20
4.3 План организации воспитательной работы.....	28
4.4 План организации производственного обучения и производственной практики.....	33
4.5 План административно-хозяйственной деятельности.....	39

1. Анализ работы образовательного учреждения за 2016-2017 учебный год

В ГБПОУ «Семеновский индустриально-художественный техникум» в 2016-2017 учебном году обучение велось по 9 программам подготовки специалистов среднего звена, очно и заочно, по 11 программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих и по 3 программам профессионального обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья (различными формами умственной отсталости).

Перечень профессий и специальностей, по которым осуществляется подготовка:

По программам подготовки специалистов среднего звена:

- Технология деревообработки
- Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям)
- Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)
- Дошкольное образование
- Право и организация социального обеспечения
- Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта
- Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы (по видам)
- Туризм
- Технология продукции общественного питания

По программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих:

- Художник росписи по дереву
- Повар, кондитер
- Мастер общестроительных работ
- Мастер отделочных строительных работ
- Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства
- Мастер по техническому обслуживанию и ремонту машинно-тракторного парка
- Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))
- Мастер столярного и мебельного производства
- Автомеханик
- Мастер жилищно - коммунального хозяйства
- Парикмахер

По программам профессиональной подготовки:

- плотник;

- резчик по дереву и бересте;
- штукатур.
 - Всего обучалось 46 групп, 1022 чел., в том числе:
 - ППССЗ очно – 21 групп, 473 человека, ППССЗ заочно – 7 групп - 170 человек, ППКРС – 15 групп – 339 человек, ПП – 3 группы - 40 человек.
 - Общий выпуск в январе и июне 2017 г. составил 17 групп, 335 человек, из них: в январе 2017 г. выпущено 4 группы, 77 человек по программам ППКРС; в июне 2017 г. выпущено 13 групп, 258 человек, в том числе:
 - ППССЗ (очно) – 6 групп, 122 человека; ППССЗ (заочно) – 3 группы, 75 человек; ППКРС - 1 группа, 21 человек; ПП – 3 группы, 40 человек.
 - С отличием завершили обучение – 20 человек, в т.ч.: ППКРС – 6 человек; ППССЗ, очно - 9 человек; ППССЗ, заочно – 5 человек.
 - Переходящий контингент составил (на 01.06.2017 г.) 645 человек (29 групп), из них: по программам ППССЗ – 419 человек (16 групп), в т.ч. очно – 329 человек (15 групп), заочно 90 человек (4 группы); по программам ППКРС – 226 человек (10 групп).
 - В 2016-2017 уч.году в техникуме созданы условия для начала реализации с 01.09.2017 г. ФГОС СПО ТОП-50 по профессии 43.01.09 Повар, кондитер. Пролицензированы 4 основные профессиональные образовательные программы из списка наиболее перспективных и востребованных специальностей и профессий: 43.01.09 Повар, кондитер, 08.01.05 Мастер отделочных и декоративных строительных работ, 09.02.06 Сетевое и системное администрирование, 15.02.12 Монтаж, техническое обслуживание и ремонт промышленного оборудования (по отраслям). Вновь созданы кабинеты: «Вычислительной техники, архитектуры персонального компьютера и периферийных устройств», санитарно-техническая мастерская, продолжилась работа по ремонту и оснащению новым оборудованием кабинетов, лабораторий и мастерских практически для всех профессий и специальностей.
 - Техникум успешно прошел процедуру государственной аккредитации по укрупненной группе «Педагогические науки» и «Техника и технологии наземного транспорта».
 - В техникуме создаются условия для перехода на ФГОС СПО ТОП-50 с 2018 г. по имеющим лицензию профессиям и специальностям, осуществляется подготовка по лицензированию еще по 2-м программам, входящим в список ТОП-50.
 - В 2016-17 уч.году в техникуме работало 71 штатных педагогических работника, из них мастеров п/о – 18 человек, 38 человек – преподаватели. Имеют высшую квалификационную категорию – 27 человек, первую – 28 человек.

Воспитательная работа в ГБОУ «СИХТ» осуществляется заместителем директора по ВР, социальными педагогами, педагогами-организаторами, воспитателями общежития, комендантами общежитий, мастерами производственного объединения, классными руководителями, руководителем физ. воспитания, заведующей административно-хозяйственной частью, библиотекарями. В воспитательной работе принимает участие Студенческий совет техникума, советы общежитий.

Воспитательная работа в техникуме в 2016-2017 уч.году строилась по по следующим направлениям:

- Профессионально-трудовое воспитание;
- Гражданско-правовое, патриотическое и экологическое воспитание;
- Духовно-нравственное и эстетическое воспитание;

- Физическое воспитание.

Профессионально-трудовое воспитание заключается в ежегодном участии студентов и мастеров в традиционных конкурсах профессионального мастерства техникумовского, городского, районного, областного и Всероссийского уровня. Это Чемпионат профессий «Word Skills», в котором участвовали студенты техникума, заняв 1, 2 и 3 место в номинации «Художественная роспись по дереву». Организация мастер-класса по художественной росписи по дереву была также представлена на данном мероприятии. Всероссийский смотр-конкурс "Ладья. Зимняя сказка" (г. Москва) – работа торговой палатки. Студенты и преподаватели техникума приняли участие в Международном фестивале народных художественных промыслов «Золотая хохлома». Проведены мастер-классы художественной росписи и резьбы по дереву, боди-арт, мехенди, парикмахерскому искусству, а также выставка-продажа изделий народных художественных промыслов. Студенты, обучающиеся по специальности «Туризм», проводили экскурсии на территории ЗАО «Хохломская роспись». Студенты, обучающиеся по специальности «Технология продукции общественного питания», пекли блины и угощали ими всех желающих. Волонтеры техникума работали на пл. Ленина в качестве костюмированных аниматоров, развлекая гостей города. На всех выставках народных художественных промыслов студенты техникума показали высокий уровень качества представленных художественных изделий, профессионально были проведены мастер-классы для всех желающих. В течение 2016 – 2017 учебного года силами студентов и мастеров п/о был сделан ремонт на следующих объектах техникума:

декоративный ремонт клуба в деревне Пафнутово – октябрь-ноябрь 2016 г. (студенты гр. ОШ-2.2.2, мастер п/о Новорусских И.Н.), выложена плитка в учебном корпусе № 4 (р.п. Воскресенское) - сентябрь – октябрь 2016 г. (студенты гр. ОШ-2.2.2, мастер п/о новорусских И.Н.), ремонт комнаты воспитателей в общежитии № 2 - ноябрь 2016 г. (студенты ПП-3.3.2, мастер п/о Пучкова Т.Е.), ремонт столовой и банкетного зала в общежитии № 1 – октябрь 2016 г. (студенты гр. ПП-3.3.2, мастер п/о Пучкова Т.Е.), работы по благоустройству места захоронения семёновского поэта Вл. К. Миронова на кладбище Кукушкин бугор – октябрь 2016 г. (студенты гр. ОШ-3.2.2, мастер п/о Морозова Н.П.), изготовление стеллажей в кабинет автомехаников (обучающиеся гр. ПП-1.1, мастер п/о Соловьёв Н.И.), демонтаж мебели, перегородок в столовой учебного корпуса № 1, Покраска оконных блоков в общежитии № 1, ремонт дверей, врезка дверных замков в общежитии № 1, установка двух дверных балконных блоков в общежитии № 2, ремонт и установка дверей в общежитии № 2, изготовление ширмы для кукольного театра для занятий студенток в кружке «Театрализованная деятельность», изготовление, покраска 9 вазонов в учебный корпус № 2, ремонт столовой учебного корпуса № 1, ремонт кабинета № 204 (учебный корпус № 1), размывка потолка, покраска, шпаклевание, грунтование стен в вестибюле и холле 1-го этажа учебного корпуса № 2, размывка потолка, покраска, шпаклевание, грунтование стен в коридоре мастерских учебного корпуса № 2, размывка потолков и снятие обоев в общежитии (8 комнат и 2 холла), изготовление продукции на склад.

В течение сентября- октября 2016 г. студентами, классными руководителями и мастерами п/о проводились работы по благоустройству территории техникума. 29 ноября 2016 г. в учебных корпусах № 1 и 2 проходила выставка-ярмарка «Рождественский базар». В выставке приняли участие группы студентов, обучающихся по профессии «Художник росписи по дереву», «Обработчик художественных изделий из дерева», «Резчик по дереву и бересте», «Мастер столярного и мебельного производства», «Мастер отделочных строительных работ», «Повар, кондитер». Впервые в выставке-ярмарке приняли участие студенты групп учебного корпуса № 1, обучающиеся по специальностям «Право и социальное обслуживание населения», «Дошкольное обучение», «Экономика и бухгалтерский учёт». Проведение этого конкурса

было освещено на страницах районной газеты «Семёновский вестник», по местному ТВ и в техникумовской газете «Братство».

В сентябре 2016 г. проводилась запись в кружки и секции техникума. Большинство кружков имеет эстетическую (художественную) направленность: кружок "Матрёшка", "Городецкие сюжеты", "Хохломская миниатюра", "Магия дерева" охватывают 85 % студентов из групп подготовки квалифицированных рабочих кадров. В рамках проведения акции «Молодёжь – ветеранам» (сентябрь-октябрь 2016 г.) была оказана подшефная помощь труженикам тыла: огородные работы, помощь по хозяйству. В сентябре 2016 г. студенты техникума оказали волонтерскую помощь Крестовоздвиженскому храму в д. Быдреевка, в апреле 2017 г. волонтеры техникумам работали в храме Всех Святых (г. Семёнов), в мае 2017 г. – в Феодоровском монастыре (г. Городец) - руководитель волонтерского объединения – Белова Н.С.С 24.10-04.11.2016 г. и с 10.04 – 05.05.2017 г. студенты техникума приняли участие в общегородских субботниках на прилегающих к техникуму территориях.

В рамках **гражданско-правового, патриотического воспитания** были организованы следующие мероприятия: участие курсантов ВПК «Наш ТехБАТ» в межрайонном фестивале юнармейских отделений и ВПК «От древней Руси до новой России» (18.11.2016 г., г. Нижний Новгород, отв. Запорожец П.С.) - 1 место, участие во встрече руководителей Городецкой епархии со специалистами учреждений образования (22.09.2016 г.), благоустройство мест захоронений воинов на кладбище «Кукушкин бугор» (сентябрь-октябрь 2016 г.), участие в рейдах добровольной народной дружины (руководитель – Дубовицкий А.Н.), участие курсантов военно-патриотического клуба «Наш ТехБАТ» в открытии мемориального камня в память ликвидаторов аварии на Чернобыльской АЭС (10.09.2016 г. – в день города Семёнова), посвящение в курсанты ВПК «Наш ТехБАТ» (29.09.2016 г., отв. Запорожец П.С.), проведение Дня призывника на базе техникума, показательные выступления ВПК «Наш ТехБАТ» (25.10.2016 г.), встреча студентов техникума с отцом Андреем Лызловым – беседа «Ценность семьи в современном обществе» (27.10.2016 г.), участие студента Адамова Ильи (гр. ОШ-3.2.2) во Всероссийском конкурсе «Лучший урок письма», награждение в г. Москва (2.11.2016 г., преподаватель литературы Якимычева Л.Н.), открытый классный час, посвящённый Дню народного единства (2.11.2016 г., отв. студенты гр. ТД-1.1.1, классный руководитель Биткина Т.Г.), викторина «День народного единства» (3.11.2016 г., отв. студенты библиоклуба, зав. библиотекой Маликова Е.В.), участие студентов техникума в работе профильной смены «Хранители славы» в ДЮООЦ «Красный Плёс» (5.10-14.10.2016 г.), проведение урока эвакуации (6.10.2016 г., отв. инженер по ТБ Козырев Д.В.), проведение уроков мужества с приглашением ветеранов локальных войн в Афганистане и Чечне, присяга новобранцев ВПК «Наш ТехБАТ» в музее полиции г.о. Семёновский, участие в зональном этапе областных соревнований «Нижегородская школа безопасности – Зарница» (р.п. Сокольское, 4 место), организация и проведение 5-дневных учебно-полевых сборов на базе учебного корпуса № 2, участие в проведении Дня призывника (26.04.2017 г.), участие студентов и сотрудников техникума, курсантов ВПК «Наш ТехБАТ» в митинге на кладбище Кукушкин бугор, работы по благоустройству мест захоронений воинов Великой Отечественной войны на кладбище Кукушкин бугор, встреча участников велопробега «Наследники Победы» (07.05.2017 г.), участие студентов, сотрудников техникума, курсантов ВПК «Наш ТехБАТ» в параде Победы, показательные выступления курсантов ВПК «Наш ТехБАТ» перед воспитанниками школы-интернат VIII вида в рамках работы летнего оздоровительного лагеря (01.06.2017 г.), вручение медалей «За участие в параде Победы» курсантам ВПК «Наш ТехБАТ» (15.06.2017 г.), В рамках **эстетического воспитания** студентов состоялось организация и проведение концерта солистов Центра культуры и искусства г.о. Семёновский в День учителя.

Для развития творческого потенциала у студентов техникума проведён творческий конкурс «Алло, мы ищем таланты» среди студентов учебных корпусов № 1, 2 и 4 (12.12.2016 г.)

Волонтёры техникума выступали с благотворительными концертами.

Состоялось участие в муниципальном этапе областного вокального конкурса «Парус надежды» (участники: преподаватель физ. воспитания Кокурин К.В., студентки Ветрова Ирина, Мельникова Анна)

В целях информационной поддержки молодёжи в техникуме выпускается ежемесячная газета «Братство» (ответственный редактор – Калиночкина Н.Г.) Активное участие в оформлении выпусков принимают студенты кружка «Пресс-служба» (руководитель – Кочнева О.А.) Эта же служба осуществляет информационное обеспечение молодёжных новостей по телевидению в учебных корпусах техникума.

Физическое воспитание.

Согласно графика проведения спортивных соревнований среди студентов профессиональных образовательных организаций северной зоны в 2016 – 2017 уч. году студенты техникума приняли участие в соревнованиях: по гиревому спорту (10.11.2016 г., г. Шахунья) – участие, по баскетболу: юноши – 1 место, девушки – 5 место (14.12.2016 г, р.п. Красные Баки), по мини-футболу: юноши - 2 место (01.03.2017 г.), по плаванию: 2 место – девушки, 3 место – юноши (10.03.2017 г., г. Шахунья), по волейболу: 2 место - юноши, 3 место – девушки (29.03.2017 г., г. Урень), по лёгкой атлетике (04.05.2017 г. и 05.05.2017 г. г. Бор, стадион «Спартак») – участие.

В 2016 – 2017 уч. году проводится активная работа по вовлечению студентов техникума в работу спортивных секций техникума: секции «Волейбол», «Мини-футбол» (руководитель – преподаватель физ. воспитания Кокурин К.В.), «Клуб спортивной игры» (руководитель физ. воспитания Львов А.А.), «Баскетбол» (педагог доп. образования Костров Е.А.)

В январе 2017 г. в техникуме был проведён турнир по настольному теннису среди студентов СИХТ.

26.01.2017 г. состоялось участие команды СИХТ в зональном этапе областного фестиваля «Мальчишник-2017» (участники: курсанты «ТехБАТ» 10 чел. – основной состав, Кокурин Леонид)

Студенты техникума приняли участие в окружной акции «Мы за здоровый образ жизни» (1 место)

В целях физического воспитания молодёжи – будущих призывников, руководитель военно-патриотического клуба «Наш ТехБАТ» Запорожец П.С. организовал военизированную эстафету «Готов к защите Родины».

23.02.2017 г. футбольная команда техникума приняла участие в турнире по мини-футболу (преподаватель Кокурин К.В.)

В марте 2017 г. руководителем физ. воспитания Львовым А.А. и преподавателем физ. воспитания Кокуриным К.В. были организованы внутритехникумовские соревнования по волейболу.

За 2016-2017 учебного года проводились заседания волонтерского объединения "Компас" по следующим темам: "Хочу быть здоровым", "Подростковая наркомания. Мифы и реальность", «Молодёжь – ветеранам», «Моё будущее в моём техникуме» (руководитель объединения – Белова Н.С.)

В качестве волонтерской помощи студентами техникума была проведена работа ростовых кукол в рамках акции «Ночь в музее» (3.11.2016 г., МТЦ «Золотая Хохлома»)

Организация студенческого самоуправления.

В начале учебного года состоялись выборы студенческого самоуправления в группах, в техникуме, в общежитии.

Оформлен стенд по студенческому самоуправлению. Регулярно проводятся заседания Студенческого совета, заполняется экран соревнований между группами.

Ежемесячно проводятся рейды представителей актива общежитий по санитарно-гигиеническому состоянию комнат проживающих в

общежитиях.

Лучшими студентами-активистами, награждёнными грамотами отдела по спорту и молодёжной политике при администрации г.о. Семёновский в день молодёжи, были признаны:

1. Новиков Владислав (гр. МД-2.8.1)
2. Антонов Павел (гр. ТД-3.1.1)
3. Майорова Элина (гр. ПР-1.7.1)

По итогам работы за 2016- 2017 уч. год лучшей группой по программам подготовки специалистов среднего звена признана группа ПР-1.7.1 «Право и организация социального обеспечения» (классный руководитель Масленникова Н.Н.)

2 место – группа Д.О-1.9.1 «Дошкольное образование (классный руководитель Киселёва И.Б.)

3 место – группа ЭК-2.6.1 «Экономика и бухгалтерский учёт» (классный руководитель - Казакова Е.В.)

Лучшей группой по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих признана группа ОШ-2.2.2 «Мастер отделочных строительных работ» (классный руководитель – Уланова Л.П., мастер п/о Новорусских И.Н.)

2 место – группа МС-2.3.2 (классный руководитель Голубева Г.В., мастер п/о Тovoкин В.В.)

3 место – группа ЖКХ-2.4.2 (классный руководитель Волнушкина Н.Н., мастер п/о Толков О.В.)

Все заявленные направления воспитательной работы за 2016 – 2017 уч. года были реализованы комплексом воспитательных мероприятий, в которых приняли участие студенты и педагогические работники техникума.

В 2016-2017 учебном году *педагогический коллектив техникума продолжил работать по единой методической теме* «Развитие профессиональных компетенций участников образовательного процесса как условие повышения качества образования при реализации ФГОС нового поколения».

Работа шла по нескольким направлениям:

Организационно-методические мероприятия.

Прошло 7 заседаний методического совета. Регулярно проводилась и проводится работа по обновлению комплексной компьютерной базы данных методической работы преподавательского состава техникума (электронных портфолио). В сентябре и декабре 2016 г. электронные паспорта преподавателей были обновлены. Обновлены данные на преподавателей на сайте техникума в разделе КАДРЫ. По мере прохождения аттестации на квалификационную категорию, у преподавателей появляются личные страницы на сайте техникума, с более подробной информацией, с методическими наработками.

Информационно-диагностические мероприятия

С целью мониторинга образовательного процесса проводился регулярный контроль за его ходом в следующих формах:

- Был создан график посещений уроков администрацией техникума и председателями ПЦК
- Внеплановое посещение уроков и внеклассных предметных мероприятий методической службой техникума и их анализ
- Посещение уроков преподавателями и мастерами производственного обучения

За 2016-2017 уч.года было посещено:

1 корпус – 77 уроков

2 корпус – 82 урока

Воскресенское -34 урока

В целях распространения передового педагогического опыта организовывалась выставка методических разработок-призёров преподавателей техникума, написанных в 2015-2016 уч.году (сентябрь-октябрь), а в июне организовывалась выставка работ, написанных в 2016-2017 уч.году.

Ежемесячно выпускался методический бюллетень.

Внутритехникумовская система повышения квалификации преподавателей

Методическое объединение преподавателей «Клуб профессионалов» работал по направлениям:

- по созданию электронных учебников (для новой группы преподавателей)
- оформление фондов оценочных средств
- Этапы урока (рефлексия в образовательном процессе)
- прохождению процедуры аттестации (для аттестующихся на квалификационную категорию)

На октябрь 2016 г. был проведён ежегодный мониторинг о необходимости аттестации преподавателей и мастеров п/о на соответствие занимаемой должности. Результат: 100% пед. работников подлежащих аттестации на СЗД аттестованы.

Активной формой совершенствования педмастерства являются открытые уроки и открытые внеклассные мероприятия по дисциплинам. В 2016-17 уч.году педагогическими работниками было проведено **10 открытых учебных занятия:**

Чижова Р.И., Терехова С.В., Казакова Е.В., Кузьмина Л.Н., Кочнева О.А., Киселёв И.Б., Бабушкина Т.Н., Салангина А.К., Капустина Е.В., Бесчастнова Г.М. 3 преподавателя из проводивших открытый урок в 2017-2018 уч.году заявили об аттестации на кв.катеорию.

Проведено **шесть недель специальностей, профессий, знаний:**

Неделя специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям) с 21.11.2016г. по 25.11.2016 г. В рамках которой была проведена презентация специальности, брейн-ринг, вн.мероприятие «Бухгалтер в жизни и искусстве, вн. мероприятие «Аукцион знаний», открытый урок. Внеклассное мероприятие-практикум «Преимущества получения государственных и муниципальных услуг в электронном виде». **Неделя специальности 43.02.10 Туризм с 23.01.2017г. по 27.01.2017 г.:** Внеклассное мероприятие Станционная игра – квест; Олимпиада по специальности 43.02.10 Туризм; Презентация специальности 43.02.10 Туризм; Брифинг с приглашенными гостями «Актуальные проблемы и перспективы развития туризма и индустрии гостеприимства в г.о. Семеновский»; Внеклассное мероприятие «Кулинарная презентация стран». **Неделя искусств с 22.05.2017г. по 26.05.2017 г.:** Мастер – класс «Веселые расписные ложки»; Сказ про Семёна Ложжаря; Профориентационное мероприятие: экскурсия по корп.№2, боди-арт, «Хохломская мехенди», хохлома в ногтевом сервисе; мастер-класс причёсок, мастер – класс «Хохломские узоры»; выставка открыток, изготовление декоративной открытки «Открытка для себя»; «Выездной ресторан» - мастер класс по приготовлению маленьких бутербродов; показ презентаций по истории промысла по TV техникума. **Неделя дисциплин технического профиля для студентов специальностей 15.02.01 Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям), 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта, 35.02.03 Технология деревообработки с 17.04.2017 г. по 21.04.2017 г.:** Презентация специальности 35.02.03 Технология деревообработки, Презентация специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта, «Знатоки безопасности дорожного

движения», Эстафета по дисциплине «Материаловедение», Чертежная эстафета. Была проведена **декада знаний** для студентов с **07.12.2016г. по 19.12.2016г.**, в рамках которой прошло 10 олимпиад, а также месяц знаний для студентов ГБПОУ «СИХТ» с **27.03.2017г. по 28.04. 2017г. в рамках которого было проведено 19 олимпиад.**

Преподавателями проводилась активная внеурочная работа со студентами и вне недель, а именно: Конференции для делопроизводителей, Вебинар с Мининским университетом по планированию карьеры, «Самый большой урок в мире» - по толерантности и др. внеклассное мероприятие, посвященное Дню молодого избирателя «Выборы: история и современность»; Вн.мероприятие практикум «Преимущества получения государственных и муниципальных услуг в электронном виде», Конкурс парикмахеров, Мастер-класс поваров-кондитеров, Математическая викторина, Ко дню потребителя, ко дню всемирных прав человека, Своя игра, квест по экологии и т.п.

За отчётный период **повысили свою квалификацию** с получением удостоверения **21 педагогический работник (13 - первое полугодие, 8 - второе полугодие)**. Курсы были от 16 до 504 часов и проходили через Нижегородский институт развития образования, Нижегородский государственный инженерно-экономический университет, ФГАОУ «Нижегородский центр переподготовки», ФГОУ ДПО «Государственная академия промышленного менеджмента им. Н.П.Пастухова», и Академию повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования.

504 часа: 2 чел., 255 час.: 1 чел, 144 часа: 1 чел., 108 часов: 7 чел., 72 часа: 8 чел., 36 часов: 1 чел., 16 час.: 1 чел.

Ещё 6 человек начали обучение и закончат его в начале следующего учебного года (из них 4 переподготовку)

Курсы имели следующие направления:

Переподготовка:ГБОУ ВПО НГИЭИ «Основы информационных, коммуникационных и сетевых технологий»

ГБОУ ДПО НИРО Современные образоват. технологии в профес. образовании (108ч.)

ГБОУ ДПО НИРО Профессионал. развитие педагога в условиях подг. к аттестации (72ч.)

ГБОУ ДПО НИРО Теоретические и методические основы профес. образ. (144ч.)

Современные подходы в преподавания естествен. дисциплин (в условиях введения ФГОС)

Организация социально-педагогичес. поддержки детства в обр.среде108ч.

ФГАОУ ДПО «Нижегородский ЦППК» Профессиональная переподготовка «Педагогические основы деятельности мастера производственного обучения вождению транспортных средств» (категория В,С)

ГБУ ДПО «Нижегородский научно-информационный центр» Школа молодого предпринимателя

ГБОУ ДПО НИРО Проектирование и моделирование учебной деятельности учащихся и учителей гуманитарного цикла в условиях ФГОС

ГБОУ ВО НГИЭУ

Педагогические основы деятельности преподавателя по подготовки водителей автотранспортных средств

КПК «Технология разработки тестовых заданий для оценки качества теоретической подготовки обучающихся с использованием программы АСТ-test»

Семнадцать педагогических работников прошли **стажировку** в профильных организациях: подразделение бухгалтерии муниципального предприятия городского округа Семеновский «Комбинат общественного питания» (Казакова Е.В.); Семеновский «Комбинат общественного питания» (Пономарёва И.А.)

ГУ Пенсионный Фонд России по Нижегородской области в г.о. Семеновский (Салангина А.К.), ООО «Семеновский бетон» (Угланова Л.П., Морозова Н.П., Новорусских И.Н., Пучкова Т.Е.), ООО «Монолит» (Жарков В.Б., Филиппольский П.В.), СПК «Новый путь» (Лапшин В.С.), ЗАО «Хохломская роспись» (Чижова Р.И., Зеленцова И.В., Колпащикова Е.В., Соловьёв Н.И., Есин К.М.), МДОУ «Детский сад № 8 «Сказка» (Киселёва И.Б.), ООО «Семар-Сервис» (Семериков Д.В.)

8 преподавателей прошли аттестационные процедуры на квалификационную категорию через институт развития образования.

Подтвердили: Колпащикова Е.В. (высшая), Трещёва О.Е. (высшая), Терехова С.В. (первая)

Повысили с первой на высшую: Яшина В.А.

Повысили с СЗД на первую: Дорожкина В.В., Азикова Л.Ф., Львов А.А., Зеленцова И.А.

На конец учебного года процент аттестованных педагогических работников составляет **79 %**, остальные не подлежат пока аттестации

Высшая квалификационная категория у **33 %** (в выступлении Путина В.В. было озвучено, что в образовательных организациях необходимо довести процент высшей категории до 1/3), 46% - первая, 21% - СЗД

На данный момент, все педагогические работники техникума аттестованы или на квалификационную категорию или на СЗД (исключение лишь те, у кого нет двух лет стажа).

Количество методических пособий, разработанных педагогическими работниками:

Всего 55 (методические разработки)

Работа со студентами, научно-исследовательская работа

Студенты техникума приняли участие в областных олимпиадах профессионального мастерства "Лучший по профессии" среди обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена и по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих: по специальности Технология машиностроения, специальности Туризм, специальности Технология деревообработки.. На базе Семеновского техникума впервые состоялся региональный этап Всероссийской олимпиады профессионального мастерства по специальностям «Технология деревообработки», «Садово-парковое и ландшафтное строительство». Не случайно был выбран именно наш техникум, так как подготовка по специальности Технология деревообработки в нем ведется с 1930 года. Девять студентов из трёх учебных заведений (Семеновский индустриально-художественный техникум, Краснобаковский лесной колледж, Уренский индустриально-энергетический техникум) состязались за звание лучшего специалиста, за звание победителя олимпиады профессионального мастерства. В ходе борьбы, все призовые места заняли студенты Семёновского индустриально-художественного техникума: 1 место – Комаров Дмитрий, студент выпускного, четвёртого курса, 2 место – Антонов Павел, студент третьего курса и 3 место – Черемохин Дмитрий, так же студент третьего курса. В подготовке ребят к олимпиаде участвовала большая рабочая группа из преподавателей профессиональных дисциплин (Кокосникова И.Г., Мастерова Н.М., Казакова Е.В., Дубовицкий А.Н., Тронов А.В., Петров Н.М., Бесчастнова Г.М. и др.), мастеров производственного обучения (Есин К.М., Соловьёв Н.И.), учебная, методическая, воспитательная и информационная службы. 22-24 мая 2017 года на базе Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Поволжский государственный технологический университет», в городе Йошкар-Ола состоялась Всероссийская олимпиада профессионального мастерства обучающихся. Специальности, по которым проверялась профессиональная подготовка: «Лесное и лесопарковое хозяйство», «Технология лесозаготовок», «Технология деревообработки», «Садово-парковое и ландшафтное строительство». Нижегородскую область на олимпиаде представляли студент третьего курса Семеновского индустриально-художественного техникума Антонов Павел, призёр

областной олимпиады и его наставник – Кокошников И.Г. Павел стал победителем в номинации «Технология деревообработки». В общем зачёте олимпиады у нас четвертое место из 20 (все четыре специальности). Причём разница между первым и четвёртым местом – 0,87 балла, а между четвёртым и пятым - 8 баллов. Участие во **внешних конкурсах** преподавателей и студентов ГБПОУ «СИХТ» в 2016-17 уч. году:

В 2016-2017 учебном году продолжило работу Студенческое научное общество, во многом благодаря которому нам удавалось оперативно готовить работы на Всероссийские и областные конкурсы. Работают секции: секция «Литературное краеведение», секция «Экология», секция «Технология деревообработки», секция «Информационные технологии. Создание электронных учебников», секция «Основы построения и управления бизнесом», секция «Проектирование и изготовление макетов двигателей», секция «Проектирование и изготовление учебной наглядности», секция «История профтехобразования Семёновского района». Появилась ещё одна секция, востребованная и актуальная, это секция «Я – туроператор». Количество обучающихся в объединении СНО – 150 студентов.

Через центр по содействию трудоустройству и карьерному проектированию проведено 34 мероприятия из них: *выставки*, выставки-ярмарки __8__, Экскурсии на предприятия __20 : ЗАО ДОК-78, ООО «ЛАСТРА», ООО МКД, ОАО ЛМЗ, ГКУ ЦЗН г. Семенова, Служба судебных приставов, РОСРЕЕСТР, ЗАО «Хохломская роспись» и др., встречи с успешными выпускниками __6 : Лебедев А.В(владелец ИП по производству мебели)), встреча с выпускниками специальности «Технология деревообработки» (декабрь 2016), Мельников В.А.(Деятельность автомобильного грузового транспорта) встреча со студентами специальности «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта» (октябрь 2016), Балабанова Л.Л . владелец ИП (продажа тканей)встреча со студентами специальности «Экономика и бух.учёт» (март 2017), Полякова А.В, владелец ИП встреча со студентами специальности (Туризм» (ноябрь 2016), Бирюков А.Н . (Производство общестроительных работ по возведению зданий), встреча со студентами профессии Мастер общестроительных работ (ноябрь 2016), Курлов Д.С. мастер ЗАО Африкантов встреча со студентами специальности «Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (февраль 2017). Встречи с работодателями __6: презентация ООО МКД г.Семенов, встреча с ведущим специалистом ГУ ЦЗН Воробьёвой О.В.. (тестирование на построение профессиональной карьеры), встреча студентов профессии «Повар, кондитер», специальности «Технология продукции общественного питания» с работодателями (работа в летний период на теплоходах), встреча директора мебельного предприятия ООО «ЛАСТРА»Куликова М.А.. со студентами специальности «Технология деревообработки», встреча главного механика ООО МКД Здорова В.Н. со студентами специальности «Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования»,встреча с технологом общественного питания Филиала НОПО «Воскресенское райпо».Другие __3: совместно с центром занятости психологический тренинг «Построение своей карьеры» (декабрь 2017), профориентационная игра «Я профессионал» (апрель 2017), конференция для выпускников «Мой выбор». Участие в мероприятиях по содействию трудоустройству и карьерному проектированию, проведённых сторонними организациями (всего): 11, из них: выставки, выставки-ярмарки__7, дни карьеры__2:- «Сервис» Мининский университет (ГПУ им. К. Минина г. Нижний Новгород) представление свои специальностей, встреча с представителями Института Открытого оюзаования (НГУ им Лобачевского», другие__2: свободный микрофон: Презентация ООО МКД вопросы студентов к представителям компании; конференция по предпринимательству «Финансовая и юридическая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства (организатор: Министерство промышленности, торговли и предпринимательства Нижегородской области).

И еще одно направление работы, в техникуме продолжается *реализация инновационных образовательных программ*, таких как:

- В ноябре проект ТЕМПУС «Приобретение профессиональных и предпринимательских навыков посредством воспитания предпринимательского духа и консультации начинающих предпринимателей» вышел на финишную прямую и уже продолжает работать не как проект, а как самостоятельная дисциплина
- в этом году мы продолжили участие в Региональном Чемпионате профессий WorldSkills Russia «Молодые профессионалы» с компетенцией Художественная роспись по дереву,
- традиционно приняли участие в инновационном проекте молодёжных команд «РОСТ»,
- в январе 2017 г. техникуму присвоен статус стажёрской площадки ГБОУ ДПО НИРО по теме «Народные художественные промыслы»
- В апреле 2017 года стали победителями конкурсного отбора 2017 года среди профессиональных образовательных организаций, внедряющих инновационные образовательные программы. Направление работы Ресурсного центра: Народные художественные промыслы и деревообработка

На протяжении 2016-2017 уч.года преподаватели и мастера п/о техникума принимали участие в творческих и педагогических конкурсах на различных уровнях, готовили студентов для защиты проектных работ, к выступлениям на конференциях. Всероссийские – 6 конкурсов, региональные (областные) – 37 конкурсов, районные -7 конкурсов, 15 Интернет-конкурсов, ещё в 12 внешних конкурсах приняли участие сами преподаватели. Конкурсы и конференции, проводимые в техникуме, являлись своеобразным отчётом о совместной деятельности преподавателей и студентов.

2. СТРАТЕГИЧЕСКИЕ НАПРАВЛЕНИЯ, ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ РАБОТЫ ТЕХНИКУМА В 2017-2018 УЧЕБНОМ ГОДУ

В соответствии со Стратегией развития, принятой на период 2014-2018 гг., а так же в связи с победой в конкурсном отборе профессиональных образовательных организаций, внедряющих инновационные образовательные программы, **цель работы техникума в 2017-2018 учебном году** связана:

с расширением спектра профессиональных образовательных услуг для различных групп населения; обеспечением качественного профессионального образования, соответствующего потребностям рынка труда и социальному заказу, требованиям федерального государственного образовательного стандарта, с созданием современной инфраструктуры техникума на базе ресурсного центра.

Задачи техникума, определяемые стратегическими документами:

1. Обеспечение кадровых потребностей работодателей.
2. Формирование нового содержания основных профессиональных образовательных программ в соответствии с потребностями основных заказчика кадров.
3. Внедрение новых механизмов организации образовательного процесса и мониторинга качества образования, в том числе на основе модели сетевого взаимодействия
4. Модернизация учебно-лабораторной и учебно-производственной базы техникума с учётом специфики технологических процессов основных работодателей.
5. Повышение научно-теоретической и практической компетентности педагогических кадров в соответствии с требованиями модернизации образовательного процесса.
6. Развитие компонентов открытого образовательного пространства, путей связи с родителями студентов и общественностью, каналов предоставления сведений о техникуме, информационных технологий.
7. Внедрение в профессиональной образовательной организации ФГОС СПО по ТОП-50.

3. Приоритетные направления работы техникума в 2017-2018 учебном году

I. Совершенствование содержания и технологий образования:

1. Организация и осуществление образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС и областной целевой программой «Развитие образования в Нижегородской области».
2. Внедрение инновационной образовательные программы «Ресурсный центр как инновационная модель учебно-производственной интеграции техникума и предприятия народных художественных промыслов».
3. Внедрение проекта «Выявление и поддержка лучших образовательных проектов по подготовке рабочих и специалистов высшего и среднего звена для предприятий народных художественных промыслов городского округа Семеновский».

4. Приведение профессионал. программ в соответствие с запросами личности, с потребностями работодателей регионального рынка труда.
5. Развитие системы непрерывного профессионального образования.
6. Проектирование и внедрение новых образовательных программ, в т.ч. по ТОП-50
7. Корректировка лицензированных образовательных программ с целью их улучшения, в т.ч. по ТОП-50

II. Развитие научно-методической системы техникума:

1. Внедрение новых механизмов организации образовательного процесса: сетевая форма реализации основных профессиональных образовательных программ, дистанционных форм обучения, обучение в соответствии с индивидуальной образовательной траекторией при внедрении инновационной образовательные программы «Ресурсный центр как инновационная модель учебно-производственной интеграции техникума и предприятия народных художественных промыслов».
2. Работа творческих групп по разработке и реализации творческих проектов.
3. Формирование готовности педагогов к распространению профессионального опыта среди педагогического сообщества города, региона, страны.
4. Реализация инновационной деятельности в рамках стажёрской площадки ГБОУ ДПО НИРО по теме «Народные художественные промыслы».
5. Организация учебного процесса с элементами электронного обучения.

III. Развитие профессиональной компетентности преподавателей и мастеров производственного обучения:

1. Обеспечение условий повышения уровня профессиональной компетентности педагогов, реализующих образовательную деятельность в техникуме через систему психолого-педагогических семинаров и мастер-классов.
2. Повышение научно-теоретической и практической компетентности педагогических кадров в соответствии с требованиями модернизации образовательного процесса в рамках организации работы Ресурсного центра
3. Создание условий для развития методологической компетенции педагогов.
4. Внедрение эффективных механизмов организации непрерывного образования, повышения уровня профессионально-педагогической компетентности преподавателей и мастеров производственного обучения.
5. Организация повышения квалификации с учётом стандарта Ворлдскиллс, для проведения демонстрационного экзамена.

IV. Развитие инфраструктуры техникума:

1. Создание современной инфраструктуры техникума на базе ресурсного центра как инновационной модели учебно-производственной интеграции техникума и предприятия народных художественных промыслов.
2. Работы по подготовке пуска ресурсного центра: ремонт помещений, закупка, монтаж учебно-лабораторного оборудования, приобретение программного обеспечения.
3. Модернизировать учебно-лабораторные и учебно-производственные базы техникума под создающийся Ресурсный центр.
4. Развитие единой образовательной информационной среды, обеспечивающей единство образовательного пространства техникума.
5. Материально-техническое оснащение специальностей и профессий техникума в соответствии с требованиями Федерального Государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования:
- развитие материально-технической базы кабинетов теоретического и практического обучения;

- развитие материально-технической базы мастерских, лабораторий;
- развитие материально-технической базы внеучебной деятельности.

V. Развитие социального партнерства:

1. Формирование нового содержания основных профессиональных образовательных программ в соответствии с потребностями основных заказчика кадров в рамках организации работы Ресурсного центра
2. Согласование с работодателями основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования при внедрении инновационной образовательные программы «Ресурсный центр как инновационная модель учебно-производственной интеграции техникума и предприятия народных художественных промыслов».
3. Внедрение новых механизмов организации образовательного процесса и мониторинга качества образования, в том числе на основе модели сетевого взаимодействия в рамках организации работы Ресурсного центра:
4. Развитие сетевого взаимодействия среди профессионально-педагогического сообщества города, региона, страны.

VI. Развитие системы управления техникумом:

1. Обеспечение эффективного управления образовательным процессом.
2. Укрепление корпоративной культуры техникума через формирование философии организации и выражения ее в атрибутике и обновленной системе традиций.
3. Совершенствование организационной структуры техникума.

4. СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ ТЕХНИКУМА В 2017-2018 УЧЕБНОМ ГОДУ

4.1 План организации учебной работы на 2017-2018 учебный год

№ п/п	Мероприятие	Срок реализации	Ответственные
1	Комплектование групп нового набора	Август 2017	Махонина Н.М., зам.дир. по УР
2	Уточнение численного состава групп, формирование списков групп	Август-сентябрь 2017	Махонина Н.М., зам.директора по УР
3	Разработка календарных учебных графиков и расписания занятий	Август-сентябрь 2017	Махонина Н.М., зам.дир.по УР
4	Оформление личных дел обучающихся	Август-сентябрь 2017	Махонина Н.М., зам.дир.по УР
5	Оформление учебной документации (журналов, студенческих билетов, зачетных книжек)	Сентябрь 2017	Махонина Н.М., зам.дир.по УР
6	Подготовка приказов по организации учебной деятельности на новый учебный год: <ul style="list-style-type: none">• о составе педсовета и методсовета;• о составе пцк;• о назначении председателей пцк;• о назначении зав.кабинетами;• о назначении педнагрузки;• о тарифицируемых доплатах за проверку письменных работ;• о тарифицируемых доплатах за обслуживание вычислительной техники	Сентябрь 2017	Байдакова О.А., зам.дир. по МР Напылов И.Е., зам.дир. по ПО Махонина Н.М., зам.дир. по УР
7	Разработка календарно-тематических планов по дисциплинам и МДК	Сентябрь 2017, январь 2018	Махонина Н.М., зам.дир.по УР
8	Формирование расчета педагогических часов	Сентябрь 2017	Махонина Н.М., зам.директора по УР
9	Утверждение перечня экзаменов и курсовых работ (проектов) по семестрам	Сентябрь 2017	Махонина Н.М., зам.дир.по УР

10	Формирование педагогической нагрузки на 2017-2018 уч.год	Сентябрь 2017	Махонина Н.М., зам.дир.по УР
11	Формирование планов работы на неделю, семестр, год	В течение учебного года	Махонина Н.М., зам.дир. по УР, Байдакова О.А., зам.дир. по МР, Калиночкина Н.Г., зам.дир. по ВР, Напылов И.Е., зам.дир. по ПО
12	<p>Организация работы педсовета по направлениям: <i>Организационные педсоветы</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Об итогах приёма и готовности материально-технической базы к новому учебному году; • О задачах педколлектива в новом учебном году; • О результатах зимней экзаменационной сессии; • Об итогах работы в 2016-2017 уч.году; • Утверждение программ ГИА по профессиям и специальностям 2017 года выпуска; • Утверждение ОПОП по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих и специалистов среднего звена приема 2017 года. <p><i>Тематические педсоветы</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Внедрение профессионального стандарта педагога; • Подготовка и прохождение аккредитации по профессиям; • Система подготовки учащихся к творчески преобразующей деятельности в социуме; • Продуктивный педагогический опыт: системность и критерии 	В течение учебного года, не реже 1 раза в 2 месяца	<p>Махонина Н.М., зам.дир. по УР, Байдакова О.А., зам.дир. по МР, Калиночкина Н.Г., зам.дир. по ВР, Напылов И.Е., зам.дир. по ПО Лушников В.С., зам.дир. по АХЧ</p> <p>Махонина Н.М., зам.дир. по УР, Калиночкина Н.Г., зам.дир. по ВР, Байдакова О.А., зам.дир. по МР</p>
13	Организация работы Методического совета	В течение учебного года, не реже 1 раза в 2 месяца	Байдакова О.А., зам.дир. по МР
14	Корректировка локальных документов в соответствии с ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»	В течение года	Махонина Н.М., зам.дир. по УР, Байдакова О.А., зам.дир. по МР, Калиночкина Н.Г., зам.дир. по ВР, Напылов И.Е., зам.дир. по ПО
15	Составление статистической отчетности: ДОНО-профтех; Подготовка, переподготовка, повышение квалификации незанятого	6, 9 и 12 мес. Ежеквартально	Махонина Н.М., зам.дир. по УР

	<p>населения;</p> <ul style="list-style-type: none"> • СПО-1; • Профтех №1; • ПО №1 • Итоги учебной работы; • Другие 	<p>Годовой Годовой Годовой Годовой по запросам</p>	
16	Подготовка информационных, аналитических, статистических материалов (справки, отчеты, аналитические материалы) по запросам МО НО и др. органов и организаций	В течение учебного года	Махонина Н.М., зам.дир. по УР, Байдакова О.А., зам.дир. по МР, Калиночкина Н.Г., зам.дир. по ВР, Напылов И.Е., зам.дир. по ПО, Лушников В.С., зам.дир. по АХЧ
17	Подготовка предложений в МО НО кандидатур председателей ГЭКов	Декабрь 2017	Махонина Н.М., зам.дир. по УР
18	<p>Подготовка документов по государственной итоговой аттестации выпускников:</p> <p>Приказы о составе государственных экзаменационных комиссий;</p> <p>Программы государственных итоговых аттестаций по специальностям и профессиям</p>	<p>Январь 2018</p> <p>Ноябрь 2017</p>	Махонина Н.М., зам.дир. по УР
19	Проведение собраний в выпускных группах с целью ознакомления с программами ГИА	Ноябрь 2017	Махонина Н.М., зам.дир. по УР, Байдакова О.А., зам.дир. по МР
20	Подготовка договоров с председателями квалификационных комиссий и государственных экзаменационных комиссий	Май 2018	Махонина Н.М., зам.дир. по УР
21	Организация консультационного обеспечения для преподавателей по вопросам организации учебного процесса	По запросам	Махонина Н.М., зам.дир. по УР, Байдакова О.А., зам.дир. по МР
22	Контроль образовательного процесса	В течение учебного года	Бровкина М.А., директор, Махонина Н.М., зам.дир. по УР, Байдакова О.А., зам.дир. по МР, Калиночкина Н.Г., зам.дир. по ВР, Напылов И.Е., зам.дир. по ПО
23	Подготовка документации к прохождению государственной аккредитации по профессии Мастер столярного и мебельного производства	Октябрь 2017	Махонина Н.М., зам.дир. по УР, Байдакова О.А., зам.дир. по МР
24	Подготовка документации для открытия образовательных программ по ТОП-50: 08.01.05 Мастер отделочных строительных и декоративных	Октябрь 2017-май 2018 гг.	Махонина Н.М., зам.дир. по УР

	работ, 09.02.06 Сетевое и системное администрирование, 15.02.12 Монтаж, техническое обслуживание и ремонт промышленного оборудования (по отраслям)		
25	Подготовка конкурсной документации приема на 2019 год	Ноябрь-декабрь 2017	Махонина Н.М., зам.дир. по УР, Напылов И.Е., зам.дир. по ПО
26	Анализ выполнения преподавателями педнагрузки	В течение учебного года	Махонина Н.М., зам.дир. по УР
27	Анализ успеваемости и посещаемости по группам	Ежемесячно	Махонина Н.М., зам.дир. по УР Калиночкина Н.Г., зам.дир. по ВР
28	Формирование предварительной педнагрузки на 2018-2019 уч.год	Июнь 2018	Махонина Н.М., зам.дир. по УР
29	Работа с учебно-методической и нормативно-правовой документацией: разработка и корректировка учебных планов на прием 2018 г., методических писем, других нормативных документов.	В течение учебного года	Махонина Н.М., зам.дир. по УР, Байдакова О.А., зам.дир. по МР, Калиночкина Н.Г., зам.дир. по ВР, Напылов И.Е., зам.дир. по ПО
30	Дополнение вариативной части основных профессиональных образовательных программ новыми учебными дисциплинами	В течение учебного года	Зам. директора по УР
31	Работа с родителями	В течение учебного года	Бровкина М.А., директор техникума, Махонина Н.М., зам.дир.по УР, Напылов И.Е., зам.дир.по ПО, Калиночкина Н.Г., зам.дир. по ВР
32	Контроль за организацией и осуществление учебного процесса в учебных корпусах № 3,4 (с.Ильино-Заборское и п.Воскресенское)	В течение учебного года	Бровкина М.А., директор техникума, Махонина Н.М., зам.дир.по УР, Байдакова О.А., зам.дир по МР, Напылов И.Е., зам.дир.по ПО, Калиночкина Н.Г., зам.дир. по ВР, Лушников В.С., зам.дир.по АХЧ
33	Подготовка и размещение информационных и методических материалов на сайте техникума	В течение учебного года	Махонина Н.М., зам.дир. по УР, Байдакова О.А., зам.дир. по МР, Калиночкина Н.Г., зам.дир. по ВР, Напылов И.Е., зам.дир. по ПО
34	Организация работы приемной комиссии	Март- август	Махонина Н.М., зам.дир. по УР

		2018 г.	
35	Формирование нового содержания основных профессиональных образовательных программ в соответствии с потребностями основных заказчика кадров в рамках организации работы Ресурсного центра	В течение года	Махонина Н.М., зам.дир. по УР, Байдакова О.А., зам.дир. по МР, Напылов И.Е., зам.дир. по ПО
36	<p>Внедрение новых механизмов организации образовательного процесса и мониторинга качества образования, в том числе на основе модели сетевого взаимодействия В рамках организации работы Ресурсного центра:</p> <ul style="list-style-type: none"> - заключение договоров сетевого взаимодействия с ПОО, реализующими основные профессиональные образовательные программы СПО по специальностям «Дошкольное образование», «Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы» на профобучение: профподготовку, переподготовку, повышение квалификации по профессии «Художник росписи по дереву»; - заключение договоров с предприятиями деревообрабатывающей отрасли по организации профобучения: профподготовки, переподготовки, повышения квалификации для работников предприятий; - разработка образовательных программ дополнительного профессионального образования и программ профессионального обучения на базе Ресурсного центра, в т.ч. для лиц с ограниченными возможностями здоровья; - корректировка учебных планов по специальностям «Технология деревообработки», «Дошкольное образование», «Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы» с учетом приобретения обучающимися дополнительных профессиональных компетенций; - организация работы сайта Ресурсного центра - 	<p>Ноябрь 2018 г.</p> <p>Ноябрь 2018 г.</p> <p>Октябрь 2018 г.</p> <p>Июнь 2018 г.</p> <p>Декабрь 2018 г.</p>	<p>Байдакова О.А., зам.дир. по МР,</p> <p>Напылов И.Е., зам.дир. по ПО</p> <p>Махонина н.М., зам.директора по УР</p> <p>Махонина н.М., зам.директора по УР</p> <p>Байдакова О.А., зам.директора по МР</p>

	<ul style="list-style-type: none"> • Внедрение ТОП-50. • Аккредитация образовательной программы профессии «Мастер столярного и мебельного производства». • Анализ успеваемости студентов нового набора • Об итогах гос. аккредитации по профессии «Мастер столярного и мебельного производства» • Рассмотрение плана мероприятий по устранению недостатков • Результаты Итоговой государственной аттестации выпускников. • Об итогах методической работы в первом полугодии 2017-2018 уч.года • О подготовке к участию в областных олимпиадах профессионального мастерства • Об организации профессионального обучения для населения. • Отчёт о работе Центра развития предпринимательства • Расширение пространства социального партнерства, развитие различных форм взаимодействия его субъектов. • Об итогах проведения областных олимпиад профессионального мастерства. • Об итогах проведения внутритехникумовских олимпиад. • Сохранение контингента: мероприятия, направления работы • О внесении изменений в ОПОП по специальностям на 2018-2019 уч.год • Итоги работы ПЦК в 2017-2018 уч.году 	<p>ноябрь</p> <p>январь</p> <p>март</p> <p>май</p> <p>июль</p>	<p>Махонина Н.М., зам.дир. по УР, Байдакова О.А., зам.дир. по МР,</p> <p>Махонина Н.М., зам.дир. по УР, Байдакова О.А., зам.дир. по МР, Напылов И.Е., зам.дир. по ПО</p> <p>Махонина Н.М., зам.дир. по УР, Байдакова О.А., зам.дир. по МР, Напылов И.Е., зам.дир. по ПО</p> <p>Махонина Н.М., зам.дир. по УР, Байдакова О.А., зам.дир. по МР, Напылов И.Е., зам.дир. по ПО</p> <p>Махонина Н.М., зам.дир. по УР, Байдакова О.А., зам.дир. по МР, Напылов И.Е., зам.дир. по ПО</p> <p>Махонина Н.М., зам.дир. по УР, Байдакова О.А., зам.дир. по МР,</p>
1.2	<p>Планирование мероприятий <u>в рамках инновационной образовательной программы (Ресурсный центр)</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • разработка дополнений и изменений нормативно-правовой базы ПОО; • корректировка и выполнение плана-графика реализации инновационной образовательной программы (Ресурсный центр) и организация закупок, монтажа и пуска оборудования; • разработка и оценка динамики показателей результативности инновационной образовательной программы (Ресурсный центр); 	<p>сентябрь</p> <p>октябрь</p> <p>январь</p>	<p>Бровкина М.А., директор, Махонина Н.М., зам.дир. по УР, Байдакова О.А., зам.дир. по МР, Напылов И.Е., зам.дир. по ПО Лушников В.С., зам.дир. по АХЧ Лодочникова Н.К., гл.бухгалтер</p>

	<ul style="list-style-type: none"> • ведение различных баз данных по наименованиям и срокам закупки, производственного оборудования монтажа и запуска учебно-лабораторного и учебно-, приобретения программного и методического обеспечения; • ведение всех видов финансовой отчётности; • организация ремонта помещений, в которые приобретает оборудование; • работа по разработке и совершенствованию информационно-методического обеспечения образовательного процесса; • организация повышения квалификации, стажировок и обучения педагогического персонала; • проведение мероприятий по установке программных продуктов; • организация обучения групп студентов по программам профессиональной подготовки, переподготовки, повышения квалификации. 	<p>октябрь-декабрь</p> <p>в течение года сентябрь-ноябрь</p> <p>октябрь-ноябрь</p> <p>январь-июнь</p>	<p>Лодочникова Н.К., гл.бухгалтер Лушников В.С., зам.дир. по АХЧ</p> <p>Махонина Н.М., зам.дир. по УР, Байдакова О.А., зам.дир. по МР,</p> <p>Козлов А.В.,зав.информационной службой</p> <p>Махонина Н.М., зам.дир. по УР, Напылов И.Е., зам.дир. по ПО</p>
1.3	<p>Организация семинаров, методических совещаний, тренингов <u>по переходу на новую единую методическую тему: «Обеспечение подготовки кадров по наиболее востребованным и перспективным специальностям и профессиям в соответствии с международными стандартами и передовыми технологиями на основе практико-ориентированных моделей обучения»</u></p> <p>Методическое совещание: Модернизация содержания профессионального образования в соответствии с требованиями: профессиональных стандартов; ФГОС ТОП-50; компетенций WSR, заинтересованных работодателей.</p> <p>Семинар: Апробация проведения промежуточной/итоговой аттестации в формате WSR.</p> <p>Семинар: Формирование образовательной среды, обеспечивающей внедрение профессионального стандарта «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования».</p> <p>Методическое совещание: Формирование системы менеджмента качества, направленной на реализацию требований профессиональных</p>	<p>В течение года</p> <p>октябрь</p> <p>декабрь</p> <p>февраль</p>	<p>Байдакова О.А., зам.дир. по МР, Казакова Е.Я., зав.метод.кабинетом</p> <p>Махонина Н.М., зам.дир. по УР</p> <p>Махонина Н.М., зам.дир. по УР Напылов И.Е., зам.дир. по ПО</p> <p>Байдакова О.А., зам.дир. по МР, Казакова Е.Я., зав.метод.кабинетом</p> <p>Байдакова О.А., зам.дир. по МР,</p>

	стандартов, всех категорий работников техникума.		Казакова Е.Я., зав.метод.кабинетом
1.4	Продолжение работы по созданию комплексной компьютерной базы данных методической работы преподавательского состава техникума (электронных портфолио)	октябрь июнь	Байдакова О.А., зам.дир. по МР, Казакова Е.Я., зав.метод.кабинетом
1.5	Методическое обеспечение деятельности Студенческого Научного Общества (СНО)	сентябрь	Байдакова О.А., зам.дир. по МР,
1.6	Организация и контроль работы предметных (цикловых) комиссий	В течение учебного года	Байдакова О.А., зам.дир. по МР, Казакова Е.Я., зав.метод.кабинетом
1.7	Разработка и совершенствование методических рекомендаций и инструктивно-методической документации по отдельным аспектам педагогической практики	октябрь февраль	Байдакова О.А., зам.дир. по МР, Казакова Е.Я., зав.метод.кабинетом
1.8	Обновление информации в методических паспортах преподавателей техникума (за период 2017-2018 уч.год)	Декабрь, июнь	Байдакова О.А., зам.дир. по МР, Казакова Е.Я., зав.метод.кабинетом
1.9	Оказание помощи в создании УМК по новым дисциплинам преподавателям техникума (по отдельному плану), создание электронных версий УМК специальностей, УМК дисциплин	сентябрь-декабрь	Байдакова О.А., зам.дир. по МР, Казакова Е.Я., зав.метод.кабинетом
1.10	Оказание помощи педагогам, аттестующимся на квалификационную категорию	В течение учебного года	Байдакова О.А., зам.дир. по МР, Казакова Е.Я., зав.метод.кабинетом
1.11	Оказание помощи в создании УМК новым преподавателям техникума (по отдельному плану)	сентябрь-декабрь	Байдакова О.А., зам.дир. по МР, Казакова Е.Я., зав.метод.кабинетом
1.12	Составление графиков: проведения открытых уроков и внеклассных мероприятий;недель специальностей;подготовки методических разработок преподавателями, олимпиад	Сентябрь, октябрь	Байдакова О.А., зам.дир. по МР, Казакова Е.Я., зав.метод.кабинетом
1.13	Проведение совещаний методической службы, координация работы	1 раз в 2 недели	Байдакова О.А., зам.дир. по МР
1.14	Корректировка документов для компетенции «Художественная роспись по дереву» для WorldSkills Russia Нижний Новгород, приведение документации в стандарты RC WSR	Сентябрь	Байдакова О.А., зам.дир. по МР
1.15	Работа преподавателей и мастеров п/о техникума в региональных учебно-методических объединениях	1 раз в два месяца	Байдакова О.А., зам.дир. по МР,
1.16	Работа по разработке и совершенствованию информационно-методического обеспечения образовательного процесса в рамках организации работы Ресурсного центра	В течение года	Махонина Н.М., зам.дир. по УР, Байдакова О.А., зам.дир. по МР, Напылов И.Е., зам.дир. по ПО

2	Информационно-диагностические мероприятия		
2.1	Составление статистической отчетности: -Аттестация педагогических работников - Профорientационный отчет «За собой» -Достижения ПОО в профессионально-творческом развитии обучающихся -О реализации дополнительного образования - О выполнении дорожной карты по повышению качества профессионального образования	Ежеквартально, полугодовой, годовой годовой годовой годовой годовой	Байдакова О.А., зам.дир. по МР, Казакова Е.Я., зав.метод.кабинетом Байдакова О.А., зам.дир. по МР, Казакова Е.Я., зав.метод.кабинетом Калиночкина Н.Г., зам.дир.по ВР Байдакова О.А., зам.дир. по МР
2.2	Организация выставки научно-методических журналов, пришедших за отпускной период	Сентябрь	Казакова Е.Я., зав.метод.кабинетом
2.3	Организация выставки методических разработок-призёров преподавателей техникума, написанных в 2016-2017 уч.году	Сентябрь, октябрь,	Казакова Е.Я., зав.метод.кабинетом
2.4	Пополнение библиотеки при методическом кабинете техникума, в т.ч. электронной библиотеки	Декабрь июнь	Байдакова О.А., зам.дир. по МР, Казакова Е.Я., зав.метод.кабинетом
2.5	Информирование преподавателей о новинках методической, педагогической и психологической литературы, передовом педагогическом опыте: проведение информационных методических совещаний, оформление выставок-презентаций новинок психолого-педагогической и методической литературы	1 раз в квартал	Байдакова О.А., зам.дир. по МР, Казакова Е.Я., зав.метод.кабинетом
2.6	Выпуск информационно-методического бюллетеня	1 раз в месяц	Казакова Е.Я., зав.метод.кабинетом
2.7	Проведение семинаров-совещаний «Особенности аттестации педработников в 2017-2018 уч.году»	октябрь	Байдакова О.А., зам.дир. по МР, Казакова Е.Я., зав.метод.кабинетом
2.8	Введение использования Skype как инструмента для онлайн-совещаний, видеоконференций, «круглых столов»	декабрь	Байдакова О.А., зам.дир. по МР, Козлов А.В.,зав.информационной службой
3	Повышение квалификации преподавателей		
3.1	Организация повышения квалификации преподавателей через -курсовую подготовку в НИРО, в НГИЭУ, НИИЦ, РАНХиГС, Академии им.Пастухова; - стажировку на ведущих предприятиях округа и области	В течение года	Байдакова О.А., зам.дир. по МР, Казакова Е.Я., зав.метод.кабинетом
3.2	Организация повышения квалификации с учётом стандарта	октябрь	Байдакова О.А., зам.дир. по МР,

	Ворлдскиллс, для проведения демонстрационного экзамена.		Махонина Н.М., зам.дир. по УР
3.3	Организация профессиональной переподготовки педагогических работников техникума в НИРО, в НГИЭУ, а также через дистанционное обучение	В течение года	Байдакова О.А., зам.дир. по МР,
3.4	Организация конкурса методических разработок преподавателей техникума	Май-июнь	Байдакова О.А., зам.дир. по МР, Казакова Е.Я., зав.метод.кабинетом
3.5	Организация консультаций для преподавателей по актуальным вопросам методического обеспечения образовательного процесса	1 раз в месяц	Байдакова О.А., зам.дир. по МР, Казакова Е.Я., зав.метод.кабинетом
3.6	Работа методического объединения преподавателей «Клуб профессионалов» исходя из новой методической темы по следующим направлениям: -Использование ИКТ при подготовке к уроку -Внедрение системно- деятельностного метода в образовательный процесс - Формирование профессиональной компетентности выпускников на основе современных методов обучения -Дифференцированное обучение на уроках... - Интегрированные уроки как способ формирования современного специалиста - Использование системы опорного конспектирования на уроках... - Учебная дискуссия – продуктивное средство овладения компетенциями при подготовке современных специалистов. - Формирование профессиональных компетенций посредством проектного метода - Повышение качества обучения на основе использования акт. методов - Развитие творческого потенциала обучающихся через исследовательскую деятельность	1 раз в 2 месяца	Байдакова О.А., зам.дир. по МР, Казакова Е.Я., зав.метод.кабинетом
3.7	Работа методического объединения «Школа молодого преподавателя» (по отдельному плану)	1 раз в месяц	Байдакова О.А., зам.дир. по МР, Казакова Е.Я., зав.метод.кабинетом
3.8	Подготовка к конкурсу «Мастер года»	Октябрь - декабрь	Байдакова О.А., зам.дир. по МР, Казакова Е.Я., зав.метод.кабинетом
3.9	Повышение научно-теоретической и практической компетентности педагогических кадров в соответствии с требованиями модернизации образовательного процесса в рамках организации работы Ресурсного	В течение года	Махонина Н.М., зам.дир. по УР, Байдакова О.А., зам.дир. по МР, Напылов И.Е., зам.дир. по ПО

	центра		
4	Научно-исследовательская работа		
4.1	Проведение конкурса творческих работ студентов техникума «Я – профессионал!»	май	Байдакова О.А., зам.дир. по МР, Казакова Е.Я., зав.метод.кабинетом
4.2	Проведение Научно-практической конференции с участием преподавателей и студентов техникума	май	Байдакова О.А., зам.дир. по МР, Казакова Е.Я., зав.метод.кабинетом
4.3	Участие в конкурсах организуемых министерством образования Нижегородской области по плану «Новые кадры: Ступени к совершенству» на 2017-2018 уч.год	По плану развития профессионального творчества студентов учрежден.СПО	Байдакова О.А., зам.дир. по МР, Казакова Е.Я., зав.метод.кабинетом
4.4	Участие в областных и всероссийских конкурсах методического мастерства	По плану	Байдакова О.А., зам.дир. по МР, Казакова Е.Я., зав.метод.кабинетом
4.5	Руководство и научно-методическое обеспечение деятельности Студенческого научного общества	В течение учебного года	Байдакова О.А., зам.дир. по МР,
4.6	Работа по подготовке публикаций преподавателей и мастеров п/о техникума в журналах СПО, на образовательных сайтах, в районной газете	2 раза в месяц	Байдакова О.А., зам.дир. по МР, Казакова Е.Я., зав.метод.кабинетом
4.7	Развитие научно-технического творчества обучающихся через участие в областном конкурсе РОСТ 2017. Подготовка бизнес-проектов. Защита проектов	Сентябрь-декабрь	Байдакова О.А., зам.дир. по МР, Казакова Е.Я., зав.метод.кабинетом
4.9	Создание электронных учебно-методических пособий через секцию «Информационные технологии»	1 ЭУП в месяц	Байдакова О.А., зам.дир. по МР
4.10	Реализация бизнес-образования через Центр развития предпринимательства с целью развития предпринимательских навыков у студентов	По плану	Байдакова О.А., зам.дир. по МР, Напылов И.Е., зам.дир. по ПО

4.3 План организации воспитательной работы

№	Мероприятие	Срок реализации	Ответственные
1. Организационно-методическая работа			
1.1.	<p>Подготовка и издание приказов по следующим вопросам:</p> <ul style="list-style-type: none"> • утверждение классных руководителей учебных групп; • организация заселения в общежитие; • организация питания студентов; • утверждение председателя методического объединения классных руководителей; • утверждение кружков и секций дополнительного образования 	Сентябрь	Калиночкина Н.Г., заместитель директора по ВР
1.2.	<p>Создание общественных комиссий и методического объединения классных руководителей:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Совет по профилактике правонарушений; • МО классных руководителей; • Службы медиации • Волонтерского объединения 	Сентябрь	Калиночкина Н.Г., заместитель директора по ВР
1.3.	<p>Составление и утверждение планов:</p> <ul style="list-style-type: none"> • воспитательной работы техникума; • работы классных руководителей учебных групп; • работы социальных педагогов; • работы библиотеки; • работы руководителей физ. воспитания; • работы воспитателей общежитий 	Август - сентябрь	Калиночкина Н.Г., заместитель директора по ВР
1.4.	<p>Составление и утверждение графиков:</p> <ul style="list-style-type: none"> • дежурства учебных групп по техникуму; • генеральных уборок и субботников; • дежурства классных руководителей и мастеров п/о в столовой; • проведения родительских собраний; • проведения открытых внеклассных мероприятий по группам; • дежурства преподавателей и мастеров п/о в общежитии в течение зимних каникул. 	ежемесячно	Калиночкина Н.Г., заместитель директора по ВР

1.5.	Оформление документации: <ul style="list-style-type: none"> • протоколов бракеражной комиссии; • журналов классных руководителей учебных групп; • социальных паспортов учебных групп; • справок на получение государственной муниципальной социальной стипендии 	еженедельно	Калиночкина Н.Г., заместитель директора по ВР
1.6.	Социальная защита студентов: <ul style="list-style-type: none"> • создание банка данных на студентов из многодетных, малообеспеченных, неполных и неблагополучных семей; • создание банка данных на студентов-сирот и студентов-инвалидов; • создание банка данных на студентов, имеющих детей. 	Сентябрь - октябрь	Калиночкина Н.Г., заместитель директора по ВР
1.7.	Оформление наглядной агитации в учебных корпусах техникума и общежитиях: <ul style="list-style-type: none"> • размещение на стенде устава техникума и Правил внутреннего распорядка; • обновление информации на стенде «Антикоррупционная деятельность ГБПОУ «СИХТ» • организация в библиотеке периодических выставок новых поступлений литературы, тематических выставок; • оформление в общежитиях установленных стендов к календарным праздникам 	Ежемесячно	Калиночкина Н.Г., заместитель директора по ВР
2. Гражданско-правовое, духовное воспитание			
2.1	Работа по благоустройству мест захоронений солдат, погибших от ран в госпиталях г. Семенова	Апрель	Калиночкина Н.Г., заместитель директора по ВР
2.2	Месячник правовых знаний «Профилактика правонарушений и асоциального поведения среди молодёжи». Темы бесед: Виды правонарушений и уголовная ответственность за них Виды конфликтов и пути их разрешения Правила безопасного поведения на дорогах. Ответственность за нарушение правил дорожного движения		Калиночкина Н.Г., заместитель директора по ВР
2.3	«Время выбрало нас»: выборы в Студенческий совет, совет общежития	Сентябрь	Калиночкина Н.Г., заместитель директора по ВР
2.4	Неделя добрых дел, посвященная Всемирным дням толерантности и приветствий.	Ноябрь	Калиночкина Н.Г.,

			заместитель директора по ВР
2.5	Цикл тематических классных часов «Техникум, округ, страна. Изучаем символы государства»	Ежеквартально	Калиночкина Н.Г., заместитель директора по ВР
2.6	Оформление и поддержание стенда «Символика Российского государства»	Ежеквартально	Калиночкина Н.Г., заместитель директора по ВР
2.7	Классные часы, часы общения «Подросток и закон», «Знать и выполнять»	Ежемесячно	Калиночкина Н.Г., заместитель директора по ВР
2.8	Конкурсы рисунков, плакатов по правовой тематике: «Я – человек. У меня есть права», «Мои права – моя защита».	Декабрь	Калиночкина Н.Г., заместитель директора по ВР
2.9	Встречи с сотрудниками КДНиЗП, ПДН, специалистами органов опеки г.о. Семёновский с целью ознакомления студентов с ответственностью несовершеннолетних за правонарушения	Ежеквартально	Калиночкина Н.Г., заместитель директора по ВР
2.10	Занятия студентов техникума в военно-патриотическом клубе «Наш ТехБАТ».	Еженедельно	Калиночкина Н.Г., заместитель директора по ВР, Запорожец П.С. - руководитель ВПК «Наш ТехБАТ»
2.11	Проведение мероприятий «Посвящение в курсанты», «Присяга»	Сентябрь, февраль	Калиночкина Н.Г. - заместитель директора по ВР, Запорожец П.С. - руководитель ВПК «Наш ТехБАТ»

2.12	Участие в проведении Дня призывника: показательные выступления, мастер-класс по сборке-разборке автомата	Октябрь, апрель	Калиночкина Н.Г. - заместитель директора по ВР, Запорожец П.С. - руководитель ВПК «Наш ТехБАТ»
2.13	Участие команды техникума в военно-спортивной игре «Нижегородская школа безопасности - Зарница»	Апрель	Калиночкина Н.Г. - заместитель директора по ВР, Запорожец П.С. - руководитель ВПК «Наш ТехБАТ»
2.14	Участие в фестивале военно-патриотических клубов «От древней Руси до новой России»	Ноябрь	Калиночкина Н.Г. - заместитель директора по ВР, Запорожец П.С. - руководитель ВПК «Наш ТехБАТ»
2.15	Проведение учебно-полевых сборов для студентов 2 и 3 курсов	Май	Калиночкина Н.Г. - заместитель директора по ВР, Запорожец П.С. - руководитель ВПК «Наш ТехБАТ»
2.16	Неделя безопасного поведения на дорогах. Встречи с сотрудниками ГИБДД, начальником железнодорожной станции Семёнов. Викторина «Знай правила движения как таблицу умножения».	Сентябрь	Калиночкина Н.Г., заместитель директора по ВР
2.17	Работа в областной школе для лидеров и руководителей волонтерских объединений "Школа волонтера"	Ежемесячно	Калиночкина Н.Г., заместитель директора по ВР
2.18	Участие активистов техникума в работе профильных смен в ДЮООЦ «Красный Плёс»	Ежемесячно	Калиночкина Н.Г., заместитель директора по ВР
2.19	Благотворительная работа студентов-волонтеров в Крестовоздвиженском храме	Ежемесячно	Калиночкина Н.Г.,

	(д.Быдреевка), в Феодоровском мужском монастыре (г. Городец)		заместитель директора по ВР
2.20	Участие представителей воспитательной службы техникума в заседаниях Комиссии по делам несовершеннолетних, представление интересов студентов из числа детей-сирот на судебных заседаниях	Ежемесячно	Калиночкина Н.Г., заместитель директора по ВР
2.21	Встречи студентов и преподавателей техникума с представителями духовенства (отдел молодёжного служения Городецкой епархии). Организация бесед по темам «Нравственные основы семьи и брака», «Таинство служения и любви», «Ранний брак – хорошо или плохо»	Ежеквартально	Калиночкина Н.Г., заместитель директора по ВР
3. Художественно-эстетическое воспитание			
3.1	Участие в мероприятиях в честь Дня города, а также в рамках проведения фестиваля НХП «Золотая хохлома»: мастер-класс художественной росписи по дереву, резьбе по дереву, выставка-продажа сувенирных изделий	Сентябрь, июнь	Калиночкина Н.Г., заместитель директора по ВР
3.2	Организация встреч с интересными людьми: ветеранами техникума, работниками искусства, местными писателями и поэтами, выпускниками техникума	В течение года	Калиночкина Н.Г., заместитель директора по ВР
3.3	Организация работы кружков художественной направленности: «Магия дерева», «Художественное оформление текстильных изделий», «Народный танец», «Кружок вокала», «Пресс-служба», «НХП Семёновский сувенир», «Флористика»	В течение года	Калиночкина Н.Г., заместитель директора по ВР
3.4	Организация общетехникумовских праздников: <ul style="list-style-type: none"> • День знаний • День учителя • День пожилого человека • Алло, мы ищем таланты • День народного единства • Татьянин день • Спортивное шоу, посвящённое Дню защитника Отечества • День влюблённых • День юмора • Мисс техникума – 2018 • Мистер техникума – 2018 • День Победы • Выпускные вечера 	01.09.2017 05.10.2017 01.10.2017 27.10.2017 04.11.2017 25.01.2018 22.02.2018 14.02.2018 01.04.2018 19.05.2018 06.06.2018 09.05.2018 29-30.06.2018	Калиночкина Н.Г., заместитель директора по ВР
3.5	Экскурсии в музеи города, посещение театров, выставок, памятников природы,	Ежемесячно	Калиночкина Н.Г., заместитель

	уникальных музейных центров Нижегородской области		директора по ВР
3.6	Организация работы поздравительной почты: ко Дню влюблённых, Дню Учителя, к Новому году	К праздничным датам	Калиночкина Н.Г., заместитель директора по ВР
3.7	Организация новогоднего праздничного представления для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации	Январь	Калиночкина Н.Г., заместитель директора по ВР
4. Развитие студенческого самоуправления			
4.1	Выборы активов групп	Сентябрь	Калиночкина Н.Г., заместитель директора по ВР
4.2	Выборы Студенческого совета техникума	Сентябрь	Калиночкина Н.Г., заместитель директора по ВР
4.3	Выборы совета общежитий	Сентябрь	Калиночкина Н.Г., заместитель директора по ВР
4.4	Работа органа студенческой печати – техникумовская ежемесячная газета «Братство»	Сентябрь	Калиночкина Н.Г., заместитель директора по ВР; студсовет
4.5	Организация контроля за дежурством по техникуму	Ежедневно	Калиночкина Н.Г., заместитель директора по ВР
4.6	Организация субботников, летней трудовой отработки студентов, месячника по благоустройству территории общежитий и техникума	Ежеквартально	Калиночкина Н.Г., заместитель директора по ВР
5. Формирование здорового образа жизни			
5.1	Организация профилактической работы среди студентов по профилактике заболеваемости.	В осенне-зимний период	Калиночкина Н.Г., заместитель директора по ВР
5.2	Организация лектория по охране здоровья	Сентябрь	Калиночкина Н.Г., заместитель директора по ВР
5.3	Организация работы спортивных секций: «Настольный теннис», «Баскетбол», «Волейбол», «Кудо», «Бокс», «Мини-футбол». Вовлечение студентов в работу секций спортивной направленности.	В течение года	Калиночкина Н.Г., заместитель директора по ВР
5.4	Участие сборных команд техникума в техникумовских, окружных, зональных соревнованиях по разным видам спорта.	В течение года	Калиночкина Н.Г., заместитель директора по ВР
5.5	Проведение спортивных соревнований «Мальчишник – 2018» ко Дню защитника Отечества	Февраль	Калиночкина Н.Г., заместитель директора по ВР
5.6	Проведение декад по разным видам спорта. Организация соревнований.	В течение года	Калиночкина Н.Г., заместитель

			директора по ВР
5.7	Посещение спортивных матчей и соревнований, проводимых в ФОК г.о. Семёновский	В течение года	Калиночкина Н.Г., заместитель директора по ВР
5.8	Организованное посещение студентами техникума спортивных залов ФОК г.о. Семёновский	еженедельно	Калиночкина Н.Г., заместитель директора по ВР
5.9	Участие в работе профильных смен «Здоровым в будущее», «Спартакиада», «Школа выживания» в ДЮООЦ «Красный Плёс»	Ежеквартально	Калиночкина Н.Г., заместитель директора по ВР
6. Работа с родителями			
6.1	Выявление социальной среды обучающихся, проживающих в общежитиях	Сентябрь, декабрь, апрель	Калиночкина Н.Г., заместитель директора по ВР
6.2	Проведение циклов родительских собраний «Моя реализация в жизни», «Проблема отцов и детей. В чём она?», «Семья – главная ценность в жизни», «Роль семьи в формировании личности подростка»	Ежеквартально	Калиночкина Н.Г., заместитель директора по ВР
6.3	Организация и проведение встреч с представителями различных профессий	Ежеквартально	Калиночкина Н.Г., заместитель директора по ВР
6.4	Организация родительских правовых всеобучей: <ul style="list-style-type: none"> • «Знакомство родителей (законных представителей) с Законом 273-ФЗ «Об образовании в РФ» (ст. 44) • Административная и уголовная ответственность несовершеннолетних • Встречи с сотрудниками ОМВД и Следственного комитета г.о. Семёновский по разъяснению ответственности за взяточничество и посредничество во взяточничестве. • Совместное мероприятие со специалистами КДНиЗП, ПДН по профилактике безнадзорности и семейного неблагополучия. 	Ноябрь Декабрь Февраль Март Апрель	Калиночкина Н.Г., заместитель директора по ВР
6.5	Осуществление контактов с родителями	Ежедневно (по мере необходимости)	Калиночкина Н.Г., заместитель директора по ВР
6.6	Волонтерские акции: <ul style="list-style-type: none"> • «Согрей теплом своей души» - помощь родителям. • «С любовью к ветерану» - ко Дню пожилого человека, к Дню Победы 	Ноябрь, апрель	Калиночкина Н.Г., заместитель директора по ВР
6.7	Оформление и поддержание стенда в общежитии: «Семья – мой мир».	Сентябрь, май	Калиночкина Н.Г., заместитель директора по ВР

4.4 План организации производственного обучения и производственной практики

1. Учебно-производственные мастерские			
№	Мероприятие	Срок реализации	Ответственные
1.1	Проверка состояния противопожарной безопасности мастерских; оформление актов готовности к новому учебному году	до 01 сентября	Козырев Д.В. инженер по ТБ Напылов И.Е., зам. дир. по ПО
1.2	Анализ имеющегося оборудования, инструмента, приборов, приспособлений согласно типовым перечням учебно-наглядных пособий и учебного оборудования по профессиям. Приобретение дополнительного оборудования для специальности «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта», «Технология продукции общественного питания», для профессии «Автомеханик»	сентябрь в течен. года	Напылов И.Е., зам. дир. по ПО Никушкина А.Б., зав. ПО
1.3	Проверка исправности и ремонт имеющегося оборудования, инструментов, приспособлений	в течение года	Напылов И.Е., зам. дир. по ПО Никушкина А.Б., зав. ПО
1.4	Приобретение недостающих инструментов, приборов, оборудования, приспособлений, материалов для проведения учебной практики	в течение года	Напылов И.Е., зам. дир. по ПО Никушкина А.Б., зав. ПО
1.5	Разработка или приобретение недостающих инструкций по охране труда и производственной санитарии	сентябрь	Напылов И.Е., зам. дир. по ПО Козырев Д.В. инженер по ТБ
1.6	Проверка готовности мастерских к работе в зимнее время	октябрь	Напылов И.Е., зам. дир. по ПО Никушкина А.Б., зав. ПО
1.7	Участие в модернизации учебно-лабораторной и учебно-производственной базы техникума с учётом специфики технологических процессов основных работодателей в процессе создания Ресурсного центра	В течение года	Напылов И.Е., зам. дир. по ПО Никушкина А.Б., зав. ПО
2. Работа с учебно-планирующей документацией			
2.1	Обновление технической документации: чертежей, инструкционных или технологических карт для каждой учебно-производственной работы	в течение года	Напылов И.Е., зам. дир. по ПО Никушкина А.Б., зав. ПО
2.2	Составление программ производственной практики, согласование их на заседаниях ПЦК и с работодателями, утверждение	в течение года	Махонина Н.М., зам. дир. по УР Напылов И.Е., зам. дир. по ПО Никушкина А.Б., зав. ПО
2.3	Составление перечня учебно-производственных работ по профессиям. Разработка заданий, обеспечивающих выполнение тем учебных программ, обучение применению современных приспособлений; инструментов и передовых методов труда на I, II	до 01 октября до 15 декабря	Напылов И.Е., зам. дир. по ПО Никушкина А.Б., зав. ПО

	полугодие		
2.4	Составление и утверждение перечня выпускных практических квалификационных работ	февраль	Напылов И.Е., зам. дир. по ПО Никушкина А.Б., зав. ПО
2.5	Составление и утверждение плана учебно-производственной деятельности групп на год	декабрь	Напылов И.Е., зам. дир. по ПО Никушкина А.Б., зав. ПО
2.6	Ведение различных баз данных по монтажу и запуску учебно-лабораторного и учебно-производственного оборудования, приобретения программного и методического обеспечения в рамках открытия Ресурсного центра	Октябрь-декабрь	Махонина Н.М., зам. дир. по УР, Байдакова О.А., зам. дир. по МР, Напылов И.Е., зам. дир. по ПО
3. Учебно-производственный процесс			
3.1	Проверка выполнения учебных планов и программ учебной практики	ежемесячно	Напылов И.Е., зам. дир. по ПО Никушкина А.Б., зав. ПО
3.2	Работа со студентами и их родителями по оказанию помощи в освоении профессии (посещаемость и успеваемость)	ежемесячно	Напылов И.Е., зам. дир. по ПО Никушкина А.Б., зав. ПО
3.3	Подбор рабочих мест для проведения учебной и производственной практики в условиях предприятия	В течение года	Напылов И.Е., зам. дир. по ПО Никушкина А.Б., зав. ПО
3.4	Подписание договоров с работодателями на прохождение учебной и производственной практики обучающихся	В течение года	Напылов И.Е., зам. дир. по ПО Никушкина А.Б., зав. ПО
3.5	Проведение инструктажа по технике безопасности	согласно рабочим программам	Напылов И.Е., зам. дир. по ПО Козырев Д.В. инженер по ТБ
3.6	Проведение занятий по охране труда с мастерами п/о	ежеквартально	Напылов И.Е., зам. дир. по ПО Козырев Д.В. инженер по ТБ
3.7	Проверка ведения дневников учебной и производственной практики в условиях предприятия	еженедельно	Напылов И.Е., зам. дир. по ПО Никушкина А.Б., зав. ПО
3.8	Проведение персонального распределения студентов на производственную практику, подготовка рабочих мест на предприятиях	ежемесячно	Напылов И.Е., зам. дир. по ПО Никушкина А.Б., зав. ПО
3.9	Составление графиков перемещения студентов по рабочим местам в целях изучения тех видов работ, для которых отсутствует возможность фронтального обучения	в течение производствен. практики	Напылов И.Е., зам. дир. по ПО Никушкина А.Б., зав. ПО
3.10	Контроль за трудоустройством выпускников техникума	Июль-октябрь	Напылов И.Е., зам. дир. по ПО Никушкина А.Б., зав. ПО
3.11	Организация получения обучающимися дополнительных квалификаций за счет профобучения	В течение года	Напылов И.Е., зам. дир. по ПО специалист центра по

			трудоустройству выпускников
3.12	Реализация курсов «Технологии карьерного проектирования» и «Педагогическое сопровождение планирования профессионального будущего обучающихся»	В течение года	Напылов И.Е., зам. дир. по ПО специалист центра по трудоустройству выпускников
3.13	Проведение рейдов по рабочим местам студентов, находящихся на предприятиях, с целью проверки условий труда и техники безопасности	1 раз в месяц	Напылов И.Е., зам. дир. по ПО Никушкина А.Б., зав. ПО
3.14	Проведение анализа успеваемости и качества знаний обучающихся по итогам I и II полугодия, выявление и организация систематической работы со студентами, претендующими на повышенный разряд.	январь, июнь, в течение года	Напылов И.Е., зам. дир. по ПО Никушкина А.Б., зав. ПО
3.15	Подведение итогов работы по выполнению плана производственной деятельности техникума	январь, июнь	Напылов И.Е., зам. дир. по ПО Никушкина А.Б., зав. ПО
4. Промежуточная аттестация студентов			
4.1	Подготовка необходимой документации для промежуточной аттестации студентов по учебной практике (производственному обучению)	Декабрь-май	Напылов И.Е., зам. дир. по ПО Никушкина А.Б., зав. ПО
4.2	Составление графиков проведения проверочных работ в ходе промежуточной аттестации	Декабрь-май	Никушкина А.Б., зав. ПО
4.3	Проведение промежуточной аттестации и оформление протоколов, присвоение разрядов	Декабрь-июнь	Напылов И.Е., зам. дир. по ПО Никушкина А.Б., зав. ПО
5. Профорientационная работа			
5.1	Участие в ярмарках, выставках: - итоговая выставка кружковой работы - Ладья. Зимняя сказка - Фестиваль «Золотая хохлома» и др.	В течение года	Напылов И.Е., зам. дир. по ПО Никушкина А.Б., зав. ПО

5.2	Проведение внутритехникумовского конкурса «Лучший по профессии»	Март-май	Напылов И.Е., зам. дир. по ПО Никушкина А.Б., зав. ПО
5.3	Участие в областных, региональных, всероссийских конкурсах профессионального мастерства: «Мастер года», Worldskills, Молодые дарования и др.	В течение года	Напылов И.Е., зам. дир. по ПО Никушкина А.Б., зав. ПО
5.4	Организация и проведение м/классов на мероприятиях - фестиваль «Золотая хохлома», День города, Worldskills и др.	В течение года	Напылов И.Е., зам. дир. по ПО Никушкина А.Б., зав. ПО
5.5	Организация и проведение «Недели искусств»	апрель	Напылов И.Е., зам. дир. по ПО Байдакова О.А., зам. дир. по МР, Никушкина А.Б., зав. ПО
5.6	Организация трудоустройства выпускников Индивидуальная работа со студентами по вопросам трудоустройства Проведение производственных экскурсий на предприятия партнеров Анкетирование студентов выпускных групп с целью выявления профессиональной ориентированности	Апрель-июнь	Напылов И.Е., зам. дир. по ПО Никушкина А.Б., зав. ПО
5.7	Набор в группы дополнительного профессионального образования	В течение года	Махонина Н.М., зам. дир. по УР, Напылов И.Е., зам. дир. по ПО, Никушкина А.Б., зав. ПО
5.8	Профориентационные беседы с учащимися школ, выступления на родительских собраниях в школах	Март-май	Махонина Н.М., зам. дир. по УР, Байдакова О.А., зам. дир. по МР, Напылов И.Е., зам. дир. по ПО

4.5 План административно-хозяйственной деятельности

1.			
№	Мероприятие	Срок реализации	Ответственные
1.1	Устранение замечаний комиссии по приёмке к новому учебному году	До 01.08.2018г.	Лушников В.С., зам. директора по АХЧ
1.2	Подготовка и проведение совещаний по: - санитарному состоянию, содержанию объектов и территорий, - подготовка к осеннее – зимнему сезону	ежеквартально	Лушников В.С., зам. директора по АХЧ
1.3	Участие в проведение инвентаризации материальных ценностей, основных фондов. Поставка материальных ценностей на учёт, списание основных средств, материально технических запасов	В течение года	Главный бухгалтер Лодочникова Н.К. Зам.директора по АХЧ Лушников В.С.
1.4	Проведение мероприятий с сотрудниками техникума: - выполнение ТУ роспотребнадзора и госпожарнадзора; - соблюдение санитарно-гигиенических требований к хозяйственному инвентарю; - соблюдение гигиенических требований к условиям обучения; - подведение итогов за квартал.	ежеквартально	Зам.директора по АХЧ Лушников В.С.
1.5	Приобретение и обеспечение техникума хозяйственным инвентарем, моющими и чистящими средствами, средствами индивидуальной защиты, электрооборудованием, оргтехникой, строительными материалами, мебелью, спортивным инвентарём, учебными пособиями, канцтоварами, ГСМ.	В течение года	Зам.директора по АХЧ Лушников В.С.
1.6	Заключение договоров с организациями на поставку товаров, выполнения работ,	В течение года	Зам.директора по АХЧ

	оказания услуг, (отопление, водоотведение, водопотребление, электроэнергия, услуги связи и интернета)		Лушников В.С.
1.7	Организация текущего и капитального ремонта на объектах техникума и осуществление надлежащего контроля за их проведением	В течение года	Зам.директора по АХЧ Лушников В.С.
1.8	Организация осмотров и мероприятий готовности учебных кабинетов, зданий и территорий к новому учебному году	В течение второго и третьего кварталов	Зам.директора по АХЧ Лушников В.С.
1.9	Организация субботников по благоустройству зданий и территорий техникума (распределение зон уборки, обеспечение инвентарём)	Октябрь, апрель	Зам.директора по АХЧ Лушников В.С.
1.10	Обеспечение мер по реализации энерго и водоресурсосбережению, энергоаудиту, контроль за состоянием систем видеонаблюдения и пожаротушения	В течение года	Зам.директора по АХЧ Лушников В.С.
1.11	Проверка документации, контроль за выполнение внутренних приказов и распоряжений	В течение года	Зам.директора по АХЧ Лушников В.С.

Исполнитель:

заместитель директора по методической работе Байдакова О.А.