



Утверждаю  
Директор ГБПОУ «СИХТ»  
Бровкина М.А.

## ПОЛОЖЕНИЕ О СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ

### I. Общие положения

1. Студенческое общежитие государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Семеновский индустриально-художественный техникум», (далее ГБПОУ «СИХТ»), предназначено для временного проживания и размещения

- на период обучения иногородних студентов, обучающихся по очной форме обучения;
- на период сдачи экзаменов и выполнения дипломных работ, обучающихся по заочной форме обучения;

При условии полной обеспеченности местами в студенческом общежитии перечисленных выше категорий обучающихся, ГБПОУ «СИХТ» вправе принять решение о размещении в студенческом общежитии других категорий обучающихся.

Проживание в студенческом общежитии посторонних лиц, а также других организаций и учреждений, не допускается.

2. Студенческое общежитие как структурное подразделение государственного бюджетного образовательного учреждения в своей деятельности руководствуется жилищным законодательством Российской Федерации, законодательством в области образования, Примерным положением о студенческом общежитии государственного бюджетного образовательного учреждения высшего и среднего профессионального образования, настоящим Положением, Уставом и иными локальными актами ГБПОУ «СИХТ».

3. Студенческое общежитие находится в составе ГБПОУ «СИХТ» в качестве структурного подразделения и содержится за счет средств федерального бюджета, выделяемых учреждению, платы за пользование студенческим общежитием и других внебюджетных средств, поступающих от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности учреждения.

4. При полном обеспечении всех нуждающихся из числа обучающихся ГБПОУ «СИХТ» местами в студенческом общежитии, перечисленных в пункте 1 Положения, по установленным для студенческих общежитий санитарным правилам и нормам проживания, изолированные пустующие здания, этажи, блоки могут по решению администрации учреждения переоборудоваться под общежития для работников учреждения на условиях заключения с ними договора найма служебного помещения в студенческом общежитии.

5. В студенческом общежитии в соответствии со строительными нормами и правилами организуются комнаты отдыха, досуга, спортивные залы, помещения для бытового обслуживания и общественного питания (столовая, буфет с подсобными помещениями, душевые, умывальные комнаты, постирочные, гладильные комнаты и т.д.).

Помещения санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания студенческого общежития.

6. Нежилые помещения для организации общественного питания (столовые, буфеты), бытового (постирочные, гладильные комнаты) и медицинского обслуживания (медкабинет), охраны учреждения, размещенные в студенческом общежитии для обслуживания проживающих, предоставляются в пользование на договорной основе; для негосударст-

венных организаций эти нежилые помещения предоставляются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Решения о выделении нежилых помещений для данных целей принимаются администрацией ГБПОУ «СИХТ». Договоры аренды нежилых помещений согласовываются с учредителем (собственником имущества).

7. В общежитии ГБПОУ «СИХТ» в соответствии с настоящим Положением имеются правила внутреннего распорядка в общежитии, которые утверждаются директором техникума.

8. Общее руководство работой в студенческом общежитии по укреплению и развитию материальной базы, созданию условий по безопасности проживающих, организации бытового обслуживания проживающих в общежитии возлагается на администрацию ГБПОУ «СИХТ».

## **II. Права и обязанности проживающих в студенческом общежитии**

9. Проживающие в студенческом общежитии имеют право:

9.1. проживать в закрепленном жилом помещении (комнате) весь срок обучения в ГБПОУ «СИХТ» при условии соблюдения правил внутреннего распорядка;

9.2. пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем студенческого общежития;

9.3. вносить администрации ГБПОУ «СИХТ» предложения о внесении изменений в договор найма жилого помещения в студенческом общежитии (далее - договор найма жилого помещения);

9.4. переселяться с согласия администрации ГБПОУ «СИХТ» в другое жилое помещение студенческого общежития;

9.5. избирать студенческий совет общежития и быть избранным в его состав;

9.6. участвовать через студенческий совет общежития в решении вопросов улучшения условий проживания обучающихся, организации внеучебной воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы, распределения средств, направляемых на улучшение социально-бытовых условий проживания.

10. Проживающие в студенческом общежитии обязаны:

10.1. строго соблюдать правила проживания и правила внутреннего распорядка студенческого общежития, техники безопасности, пожарной и общественной безопасности;

10.2. бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю студенческого общежития, экономно расходовать электроэнергию, газ и воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых помещениях (блоках);

10.3. своевременно, в установленном ГБПОУ «СИХТ» порядке, вносить плату за проживание, коммунальные услуги и за все виды потребляемых дополнительных услуг, предоставляемых по желанию проживающих;

10.4. выполнять положения заключенного с администрацией ГБПОУ «СИХТ» договора найма жилого помещения;

10.5. возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации и заключенным договором найма жилого помещения.

11. Проживающие в студенческом общежитии на добровольной основе привлекаются студенческим советом общежития во внеучебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематическим (не реже двух раз в месяц) генеральным уборкам помещений студенческого общежития и закрепленной территории и другим видам работ с учетом заключенного договора найма жилого помещения с соблюдением правил охраны труда.

12. За нарушение правил проживания и правил внутреннего распорядка в студенческом общежитии к проживающим по представлению администрации студенческого общежития или решению студенческого совета общежития могут быть применены меры общественного, административного воздействия, наложены дисциплинарные и иные виды взысканий.

13. Категорически запрещаются появление в студенческом общежитии в нетрезвом состоянии, оскорбляющем честь и достоинство проживающих, распитие спиртных напитков, а также хранение, употребление и продажа наркотических веществ.

### **III. Обязанности администрации ГБПОУ «СИХТ»**

14. Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией студенческого общежития, организацией быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка осуществляется проректором (заместителем директора) по административно-хозяйственной работе.

В общежитии должны быть созданы необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха обучающихся, а также для организации внеучебной работы и проведения культурно-массовой, спортивной и физкультурно-оздоровительной работы.

15. Администрация ГБПОУ «СИХТ» обязана:

15.1. обеспечить обучающихся местами в студенческом общежитии в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации, настоящим Положением нормами проживания в общежитии;

15.2. при вселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативных правовых актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;

15.3. содержать помещения студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;

15.4. заключать с проживающими и выполнять договоры найма жилого помещения;

15.5. укомплектовывать студенческое общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем;

15.6. укомплектовывать штаты студенческих общежитий в установленном порядке обслуживающим персоналом;

15.7. своевременно проводить капитальный и текущий ремонт студенческого общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;

15.8. обеспечить предоставление проживающим в студенческом общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий;

15.9. содействовать студенческому совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;

15.10. осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;

15.11. обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях студенческого общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;

15.12. обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений студенческого общежития и закрепленной территории;

15.13. обеспечивать на территории студенческого общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

#### **IV. Обязанности администрации студенческого общежития**

16. Руководитель студенческого общежития (комендант общежития) назначается на должность и освобождается от нее директором ГБПОУ «СИХТ».
17. Комендант студенческого общежития обязан обеспечить:
- 17.1. непосредственное руководство работой обслуживающего (инженерно-технического) персонала студенческого общежития;
  - 17.2. вселение обучающихся в студенческое общежитие на основании договора найма жилого помещения в студенческом общежитии (приложение 2 к настоящему Положению), паспорта и справки о прохождении флюорографии;
  - 17.3. предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с типовыми нормами, производить смену постельного белья согласно санитарным правилам и нормам;
  - 17.4. учет и доведение до директора ГБПОУ «СИХТ» замечаний по содержанию студенческого общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;
  - 17.5. информирование директора ГБПОУ «СИХТ» о положении дел в студенческом общежитии;
  - 17.6. создание условий для нормальной жизнедеятельности студенческого общежития;
  - 17.7. нормальный тепловой режим и необходимое освещение всех помещений студенческого общежития;
  - 17.8. чистоту и порядок в студенческом общежитии и на его территории, проводить инструктаж и принимать меры к соблюдению правил внутреннего распорядка, техники безопасности и правил пожарной безопасности, проведение генеральной уборки помещений студенческого общежития и закрепленной территории.
  - 17.9. разработку должностных инструкции для всех категорий работников студенческого общежития, находящихся в его подчинении;
  - 17.10. внесение предложений директору ГБПОУ «СИХТ» по улучшению условий проживания в студенческом общежитии;
  - 17.11. рассмотрение предложений директору ГБПОУ «СИХТ» совместно со студенческим советом о поощрении и наложении взысканий на проживающих в студенческом общежитии;
  - 17.12. принятие решений о переселении проживающих по их просьбе из одной комнаты в другую;
  - 17.13. внесение предложений о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу студенческого общежития.
  - 17.14. рассмотрение совместно со студенческим советом в установленном порядке разногласий, возникающих между проживающими и обслуживающим персоналом студенческого общежития.

#### **V. Порядок заселения и выселения из студенческого общежития**

18. Размещение обучающихся производится с соблюдением установленных санитарных норм. В соответствии с санитарными нормами и правилами жилое помещение (жилая комната) предоставляется из расчета не менее 6 м<sup>2</sup> жилой площади на одного проживающего.
19. Распределение мест в студенческом общежитии между курсами и порядок заселения в студенческое общежитие (в том числе утверждение списка обучающихся на вселение в студенческое общежитие) определяются администрацией ГБПОУ «СИХТ» и объявляются приказом директора учреждения.

20. Проживающие в студенческом общежитии и администрация ГБПОУ «СИХТ» заключают договор найма жилого помещения, разработанный учреждением (Приложение 2 к Положению).
21. Вселение обучающихся осуществляется на основании договора найма жилого помещения, в котором указывается номер студенческого общежития и комнаты.
22. Жилая комната закрепляется за проживающими на весь период обучения в ГБПОУ «СИХТ».
23. При невозможности проживания в общежитии вследствие аварии переселение проживающих из одного студенческого общежития в другое, из одной комнаты в другую производится по совместному решению администрации ГБПОУ «СИХТ» и студенческого совета общежития.
24. Регистрация проживающих в студенческом общежитии осуществляется в порядке, установленном органами внутренних дел в соответствии с законодательством Российской Федерации. Содействие в организации и оформлении регистрационного учета проживающих осуществляется администрацией ОУ.
25. При отчислении из ГБПОУ «СИХТ» (в том числе и по его окончании) проживающие освобождают студенческое общежитие в трехдневный срок в соответствии с заключенным договором найма жилого помещения (подп. 10 п. 6 Договора).
26. При выселении обучающихся из студенческого общежития администрация ГБПОУ «СИХТ» обязана выдать им обходной лист, который обучающиеся должны сдать коменданту студенческого общежития с подписями соответствующих служб учреждения.

## **VI. Порядок предоставления мест в студенческом общежитии иногородним семейным студентам**

27. С целью создания условий компактного проживания семейных студентов места в студенческом общежитии, выделяемые иногородним обучающимся, создавшим семью (в первую очередь студенческим семьям), определяются решением администрации ГБПОУ «СИХТ» исходя из имеющегося жилого фонда и предоставляются в изолированных подъездах, секциях, этажах, блоках; крыле общежития, состоящем из отдельных блоков, квартир, с соблюдением санитарных норм их проживания. Вселение семейных студентов осуществляется на общих основаниях.
28. Места в студенческом общежитии предоставляются также студенческим семьям с детьми. При размещении семейных студентов с детьми в соответствии с требованиями органов санитарного надзора администрацией ГБПОУ «СИХТ» определяются места хранения детских колясок, принимаются меры по выделению помещений для игровых детских комнат.
29. Проживающие в студенческом общежитии семейные студенты руководствуются правилами внутреннего распорядка в студенческом общежитии.

## **VII. Оплата за проживание в студенческом общежитии**

30. Плата за пользование студенческим общежитием в текущем учебном году взимается с обучающихся ежемесячно до 10-го числа месяца, следующего за истекшим месяцем, за все время их проживания и период каникул; при выезде обучающихся в каникулярный период плата за пользование постельными принадлежностями и дополнительные услуги не взимается.
31. Плата за пользование студенческим общежитием семьями из числа обучающихся (прежде всего семейных студентов) взимается по нормам, установленным для студентов, за число мест в занимаемой семьей комнате, которое определено паспортом студенческого общежития.
32. Размер и порядок оплаты студенческого общежития определяется локальным актом ГБПОУ «СИХТ».

33. Плата за проживание в студенческом общежитии не взимается с обучающихся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, инвалидов I и II групп до окончания ими профессионального обучения в соответствующих ОУ.

### **VIII. Общественные организации обучающихся и органы самоуправления проживающих в студенческом общежитии**

34. Для представления интересов обучающихся из числа студентов, проживающих в общежитии, ими создается общественная организация обучающихся - студенческий совет общежития (далее - студсовет общежития), осуществляющий свою деятельность в соответствии с законодательством об общественных организациях (объединениях) и настоящим Положением. Студсовет общежития имеет право заключать договоры (соглашения) с администрацией ГБПОУ «СИХТ».

35. Студсовет общежития координирует деятельность старост этажей, комнат (блоков), организует работу по привлечению в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно полезных работ в студенческом общежитии (уборка и ремонт жилых комнат, мелкий ремонт мебели) и на прилегающей территории, помогает администрации студенческого общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение с ними культурно-массовой работы.

Студсовет общежития совместно с администрацией студенческого общежития разрабатывает и в пределах своих полномочий осуществляет мероприятия по приему за проживающими на сохранность жилых помещений, оборудования и мебели и закреплению за ними жилых комнат на весь период обучения.

36. Со студсоветом общежития должны в обязательном порядке согласовываться следующие вопросы:

- переселение проживающих из одного жилого помещения студенческого общежития в другое по инициативе администрации;
- меры поощрения и дисциплинарного взыскания, применяемые к проживающим;
- план внеучебных мероприятий в студенческом общежитии.

37. В каждом жилом помещении (комнате, блоке) студенческого общежития избирается староста. Староста жилого помещения (комнаты, блока) следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате (блоке) имуществу, содержанию комнаты (блока) в чистоте и порядке.

Староста жилого помещения (комнаты, блока) в своей работе руководствуется правилами внутреннего распорядка в студенческом общежитии и правилами проживания, а также решениями студсовета и администрации общежития.

Разработчики: юристконсульт \_\_\_\_\_ Е.А.Молодцова

зам. директора по ВР \_\_\_\_\_ Н.Г.Калиночкина